**IGÉNYLŐ ADATAI PROXI kártya száma:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Név:** | **Munkahely:** |
| **Beosztás:** | **Mobiltelefonszám:** |
| **gépjármű** |  |  | **3.** |
| **típusa** |  |  |  |
| **színe** |  |  |  |
| **forgalmi rendszáma** |  |  |  |

**Nyilatkozat/Tájékoztató**

Kijelentem, hogy a Pécsi Tudományegyetem területein a PTE Rendészeti Szabályzatában, valamint az egyes területek helyi behajtási/parkolási előírásaiban foglaltakat elfogadom, és magamra nézve kötelező érvényűnek tartom. Továbbá tudomásul veszem, hogy a parkolási szabályozás megsértése esetén az érintett terület gazdája – a Biztonságszervezési Osztály közreműködésével is – szankcionálhat, szükség esetén akár a gépjárműnek a tulajdonos saját költségére történő elszállíttatását is foganatosíthatja. A PTE területére gépjárművel behajtani kizárólag saját felelősségre lehet, az esetlegesen keletkező károkért az Egyetem felelősséget nem vállal.

A BSZCS által kiállított behajtási engedélyt a gépjármű használója köteles a biztonsági szolgálatnak ellenőrzés céljából felmutatni, a területen tartózkodás ideje alatt pedig a szélvédő mögött, jól látható helyen elhelyezni. A behajtási engedély az előlapon feltüntetett parkolóba érvényes, továbbá térítésköteles. Az éves térítési díjat az érintett terület dékánja határozza meg. Szabálysértésem a parkolási engedély bevonását is eredményezheti, valamint a következő engedélyem igénylésekor, velem szemben egyéni árszabás alkalmazható.

**A Szigeti úti behajtáshoz a BSZCS által kiállított behajtási engedély nem szükséges, mivel a behajtás a sorompókon át csak PROXI kártyával lehetséges. PROXI kártya hiányában eseti parkolójegy váltható az automatáknál, melynek díja 300 Ft/óra.**

**PTE dolgozónként 1 db PROXI-kártya adható ki, a megadott autók számától függetlenül.**

**A PROXI kártya személyre szól, más személyre nem ruházható át.**

**Pécs, 2013. ……….hó …. nap**

**Fentieket tudomásul vettem:**

………………………………..

**igénylő**

Jóváhagyom:

………………………………..

munkahelyi vezető

P.H.

Engedélyezem:

………………………………..

Dékán/Klinikai Főigazgató

|  |
| --- |
| **A Klinikai Központ alábbi telephelyeire** Pacsirta u. – Ifjúság útja – Édesanyák útja – Nyár u. – Kodály Z. u. – Rákóczi útDischka Gy. u. – Munkácsy M. u. – Rét u. – Bajnok u. – Akác u. |
| **B.3 KK oktatók** BSZCS által kiállított behajtási engedély**B.4 KK egyéb dolgozók** BSZCS által kiállított behajtási engedély | **2.000 Ft [ ]** |
| **Közfeladatot ellátó cégek:** Posta, csomag-futárszolgálat, temetkezés, hulladékelszállítás, gázszállítás, szolgalmi joggal rendelkező társaságok szerviz autói | Külön engedély nélkül behajthatnak |
| **Telephelyen dolgozó szerződött partnerek**  | **4.000 Ft [ ]** |
| **Ideiglenes behajtási engedély (max. 20 nap)** (kezelőorvos írásos javaslata alapján kezelés alatt álló beteg részére adható, melyet a KK Gondnoksága ad ki) | **2.000 Ft [ ]** |
| **Külsős** (pl.: orvoslátogatók; gyárak, forgalmazók képviselői; büfék üzemeltetői; stb.) | **9.000 Ft [ ]** |
| **Témaszám: 79039** Befizetés módja: készpénzes fizetés/ banki utalás /csekkes befizetésKérjük, hogy csatolja a nyugta/ banki utalás/ befizetett csekk feladóvevényének másolatát. **A kérelem leadható és a díj készpénzben befizethető** a Klinikai Központ parkolási ügyintézőinél:Rákóczi úti Gondnokság: Tarr Józsefné Ifjúság úti Gondnokság: Mézner Zsuzsanna Nyár utcai Gondnokság: Korontos Zsuzsanna Akác utcai Gondnokság: Weix Mónika  |

|  |
| --- |
| **Szigeti út – Honvéd utcai telephely**az 1/2013 sz. ÁOK Dékáni Utasítás alapján |
| **PTE ALKALMAZOTTAK**  | **PROXI kártya** |
| **B.3 KK oktatók** amennyiben egyidejűleg igényeltek BSZCS által kiállított behajtási engedélyt**B.4 KK egyéb dolgozók** amennyiben egyidejűleg igényeltek BSZCS által kiállított behajtási engedélyt | **1.000 Ft [ ]** |
| **B.1 ÁOK, KK és PTE egyéb egységek Szigeti úti telephelyen dolgozó munkatársai** **B.2 ÁOK egyéb telephelyen dolgozó munkatársai****B.9-B.10 PTE egyéb egységeinek munkatársai** | **3.000 Ft [ ]** |
| **KÜLSŐS és TRANZIT BEHAJTÁS** |  |
| **B.5 Vendégkutatók, PhD Hallgatók** (a program vezetőjének aláírásával) | **5.000 Ft [ ]** |
| **B.6-B.7-B.8 BÖLCSŐDE – ÓVODA – USZODA TRANZIT** BEHAJTÁS (max. 60 perc)ha az igénylő **nem PTE alkalmazott**, és nem rendelkezik PTE behajtási engedéllyel, csatolni kell a Bölcsőde/Óvoda/TSK **vezető igazolását** | **5.000 Ft [ ]** |
| **B.11 ÁOK ÜZLETI bérlők****B.12 ÁOK Bérlők beszállítói TRANZIT** BEHAJTÁS (max. 60 perc) | **9.000 Ft [ ]** |
| **B.13 ÁOK Intézetek beszállítói TRANZIT** BEHAJTÁS (max. 60 perc) | **5.000 Ft [ ]** |
| **B.14 Közfeladatot ellátó cégek** (Posta, hulladékszállítás, Pétáv, Eon) | **5.000 Ft [ ]** |
| **B.15 ÁOK egyéb szerződéses partnerei** | **9.000 Ft [ ]** |
| **A.1 PROXI kártya kiváltása (első igényléskor)****ELVESZETT kártya PÓTLÁSA** | **1.000 Ft [ ]** |
| **A.2 AUTÓCSERE** miatt adatváltoztatás |  **300 Ft [ ]** |
| **C.1 IDEIGLENES KÁRTYA (max. 20 nap)** *vendégoktatók és ÁOK vendégszoba lakói részére* | **2.000 Ft [ ]** |
| **Témaszám: 79013-81-80**Befizetés módja: banki utalás /csekkes befizetés Kérjük, hogy csatolja a banki utalás/ befizetett csekk feladóvevényének másolatát. **A kérelem leadható** az alábbi helyeken: A Klinikai Központ parkolási ügyintézői ÁOK Dékáni HivatalÁOK Gazdasági Hivatal |