



Pécs, 2006. november 14.

A 2006 / 2007 tanév I. félév vizsgarendje

A PTE Szenátus 2006-06-22-i ülésén elfogadott PTE SZMSZ 5. számú melléklete a Pécsi Tudományegyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata 2006-09-01.-én lépett hatályba. Az új felsőoktatási Törvény értelmében a kari szabályzatok érvényüket veszítették, ezután az egyetemi szabályzatoknak megfelelően kell tevékenykedni.

A 2006/2007 I. félév vizsgaidőszaka a PTE-TVSZ előírásainak megfelelően az alábbiak szerint kerül megszervezésre. Az itt nem említett részletek az PTE-TVSZ-ében olvashatók.

Vizsgaidőszak:	2006. 12. 18-től 2007. 02. 02-ig (7 hét)
kivéve a GyOSZ V.évf, ahol	2006. 12. 27-től 2007. 02. 02-ig (6 hét)
kivéve a FOSZ V.évf, ahol	2006. 12. 18-től 2007. 01. 26-ig (6 hét)

A vizsgák meghirdetése

A vizsgaidőpontokat, és az egy nap fogadott hallgatók számát a tantárgyfelelősök állapítják meg a rendelkezések keretein belül. Fontosabb szabályok:

- egy tantárgyból a vizsgaidőszakban kiírt összes vizsgalehetőségek száma haladja meg a tantárgyat felvevő hallgatók összlétszámának kétszeresét,
- *Szóbeli vizsgák* esetén:
 - a vizsgaidőszak valamennyi hetében legalább **két vizsganapot** kell tartani,
 - vizsgát kell kiírni a vizsgaperiódus utolsó napjára.
- *Írásbeli vizsga* esetén:
 - szóbeli utóvizsga esetén egynél több,
 - írásbeli utóvizsga esetén háromnál több **azonos értékű vizsgát** kell kiírni
 - a vizsgákat különböző heteken kell kiírni.
 - Az egész évfolyam számára rendezett írásbeli vizsga időpontját az *évfolyam* képviselőivel egyeztetni kell.
 - vizsgát kell kiírni a vizsgaidőszak utolsó három napjának egyikén.

A vizsgák ütemezésénél a fenti szabályoktól való eltérést az oktatási dékánhelyettes engedélyezhet a tantárgyfelelős és a hallgatói önkormányzat képviselőjének egybehangzó kérése alapján. Nem módosítható azonban, hogy:

- vizsga (**beleértve a dékáni utóvizsgát!**) kizárólag vizsgaidőszakban tartható,
- a vizsgaidőszak **utolsó hete egyben regisztrációs hét is**. A hallgatóknak a hét folyamán fel kell venniük a következő félév tantárgyait. Ez követően nincs lehetőség tantárgy felvételére.

A vizsga meghirdetés teendői:

- A tantárgyfelelősök a vizsgatervet az **időbeosztási lapokon** készítsék el. Az időbeosztási lapok a kijelölt vizsganapokat **tárgyanként és szakonként** az aznapi vizsgára fogadható **hallgatók számának** megjelölésével tartalmazzák.

- A tantárgyfelelősök a vizsgatervet a **12. oktatási hétig (2006. november 24-ig)** készítsék el, és **egyeztessék** a tanulócsoporthoz képviselővel. Megegyezésüket az *időbeosztási lapokon aláírásukkal* (tantárgyfelelős és a hallgatók képviselője) hitelesítik.

- A tantárgyfelelősök az aláírt időbeosztási lapokat egy-egy példányban, **2006. november 27-ig**, a Tanulmányi Hivatalba elküldik és ezen időpontig azokat az Intézetek ill. Klinikák hirdetőtábláján is elhelyezik.

A nem vizsgával záruló tárgyak esetében (**félévközi jegy**) az Egységes Tanulmányi Rendszerben a tárgyat felvett hallgatók névjegyzéke alapján a Tanulmányi Hivatal vizsgalapot állít ki 2006-12-15.-i dátummal. A hallgatóknak nem kell külön jelentkezniük e tárgyak esetében. A kiküldött vizsgalapokat a tantárgyfelelősök kitöltik, és egy héten belül visszajuttatják a Tanulmányi Hivatalba. Elégtelen félévközi jegy esetén lehetőséget kell biztosítani a hallgatónak javítására a kurzus meghirdetésekor a hallgató rendelkezésre bocsátott tájékoztatás szerint.

A vizsgák rendje

Vizsgára csak az a hallgató bocsátható, akinek évközi munkáját a lecke-könyvben elismerték (**indexaláírás**). A lecke-könyv aláírását az utolsó oktatási héten kell a hallgatónak elvégeztetnie a tantárgyfelelősnél (**2006. december 11-15- között**).

Az index aláírását a tantárgyfelelős a kurzus meghirdetésekor az indexaláírás feltételeként ismertetett évközi követelmény nem teljesítése, vagy a foglalkozásokról való hiányzás miatt tagadhatja meg. A tantárgyfelelős a félév elfogadását akkor mérlegelheti, ha a hallgató az összes órák **15 és 25 % között hiányzott**. 25 %-ot meghaladó hiányzás esetén a tantárgyfelelős az indexet **nem írhatja alá**. Ha a hallgató olyan kötelezettségét nem teljesíti, amely a követelményrendszer szerint a vizsgára bocsátás feltétele és a vizsgaidőszakban pótolható, úgy az adott tantárgyból a követelmény teljesítése legkésőbb (2006. 12. 29.) egy alkalommal kísérelhető meg.

A vizsgákra történő jelentkezések **az ETR rendszeren keresztül** történnek a szorgalmi időszak 14. hetétől – **2006. december 11-től**. Egy hallgató egy tantárgyból csak egy időpontot jelölhet meg. Kivétel a nem kredit-rendszerű oktatásban tanuló, valamint a dékáni javítóvizsgára jelentkező hallgató. Ők a Tanulmányi Hivatalban jelentkeznek vizsgára.

A nem kredit-rendszerben tanuló hallgatók (V. és VI. évfolyamok) az eddigi gyakorlatnak megfelelően első jelentkezésüket a hallgatók közötti megbeszélések eredményeképpen létrehozott lista Tanulmányi Hivatalba juttatásával végzik. A vizsgamódosítások és a javítóvizsgára jelentkezések egyénileg a Tanulmányi Hivatalban történnek.

A hallgató felelőssége, hogy a saját vizsgarendjét az adott vizsgaidőszakon belül a kitűzött vizsganapok ismeretében úgy állítsa össze, hogy az szükség esetén biztosítsa számára a tantárgyanként háromszori vizsgázási lehetőséget is. Az új rendelkezések szerint az esetleges dékáni utóvizsgát is a vizsgaidőszakban lehet csak letenni.

A hallgatónak a vizsgára legkésőbb a kitűzött **vizsganapot megelőző második munkanapon 9:00 óráig** kell bejelentkeznie, ezt követően a jelentkezését már nem változtathatja meg.

Sikertelen vizsga megismétlésére az adott képzési időszakban két alkalommal kerülhet sor („B” és „C” vizsga).

A hallgató egy, az adott félévben letett sikeres vizsga esetén a vizsgaidőszak befejezéséig, előre meghirdetett időpontokban, egy alkalommal **értékelő vizsgát** tehet. Az értékelő vizsgán az első vizsgán szerzett érdemjegyen rontani is lehet. A sikeres vizsga javításával újabb kredit nem szerezhető.

Ha a hallgató nem jelent meg a vizsgán, tudása nem értékelhető, azonban a felsőoktatási intézmény

a felmerült költségek megfizetésére kötelezheti, ha nem igazolja, hogy távolmaradása indokolt volt.

A hallgató a leckekönyvét a vizsgaidőszak utolsó napjáig köteles a tanulmányi osztályra leadni.

A **dékáni javítóvizsgát** a képzési idő alatt egyszer lehet igénybe venni. Dékáni javítóvizsgát is csak az intézet által meghirdetett vizsgaidőpontokon és a megadott létszámokon belül lehet letenni – azaz az eddigi gyakorlattal szemben a dékáni vizsgákra külön helyet és időpontot nem biztosítanak. A dékáni vizsga formai követelményei is egyszerűsödnek, azonosak az adott tárgy többi vizsgáéival azonos körülmények között azokkal egy időben zajlik. A dékáni vizsga ezután kizárólag azt a célt szolgálja, hogy az a hallgató, aki már elhasználta a három vizsgalehetőségét - a tanulmányai során egyszer adható - dékáni javítóvizsgát, mint negyedik vizsgalehetőséget használhatja. A dékáni vizsga a tanulmányok során egy ízben adható dékáni méltányosság egyik megnyilvánulása. Aki más okból dékáni méltányosságban részesült (pl. időn túli tantárgyfelvétel engedélyezése) dékáni vizsgára való jogát elveszti.

A hallgatónak a dékáni javítóvizsgára a Tanulmányi Hivatalban kell jelentkezni.

A vizsgák adminisztrálása

A hallgató által fizetendő vizsgadíj: „ismétlő javítóvizsga” („C”) díja 2500 Ft, a szigorlatéi „C” és a dékáni javítóvizsga („D”) díja 5000 Ft. Az „A” és „B” vizsgák ingyenesek. A vizsgadíjat a hallgatónak csekken az egyetem számlájára kell befizetni.

A vizsgáztató csak azt a hallgatót vizsgáztathatja,

- akinek személyazonosságának ellenőrizte (leckekönyv alapján) és aki az aznapra vizsgára kiírt hallgatók között szerepel,
- a tantárgy félévének elfogadásának igazolását a leckekönyvben megtalálta (indexaláírás megléte), valamint
- „C” és „D” vizsga esetén a vizsgadíj befizetését igazoló szelvényt ellenőrizte.

A szóbeli vizsga eredményeit (az érdemjegyet vagy a „nem jelent meg” bejegyzést) a tanszék elektronikus úton a vizsganapot követő munkanapon 12:00 óráig – az ETR-ben is köteles rögzíteni. A vizsgajegyeket tartalmazó, ETR-ből letöltött, kinyomtatott vizsgalapokat aláírva a Tanulmányi Hivatalba kell eljuttatni legkésőbb a vizsgaidőszak utolsó napján. A vizsgajegyek mihamarabbi rögzítése fontos, ugyanis addig a hallgató nem tud az ETR-en keresztül javítóvizsgára jelentkezni, illetve a következő félévben erre épülő tantárgyat felvenni.

A hallgató leckekönyvét a vizsgaidőszak utolsó napjáig köteles a Tanulmányi Hivatalban leadni.

A hallgató a következő félév tantárgyait az utolsó vizsgahéten (egyben **regisztrációs hét, 2007.január 29-február 03-ig**) veheti fel. Ezt követően tantárgy felvételére nincs lehetőség, így a szorgalmi időszak első napján valamennyi, az adott tantárgyra jelentkező hallgató ismert.

Szívélyes üdvözléssel:

Dr. Csernus Valér
egyetemi tanár
mb. oktatási dékánhelyettes