

SZABÁLYZAT

Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése állandó bizottságai mellett működő gyakornokok kiválasztásának és tevékenységének rendjéről

- (1) Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 17/2007. (04. 30.) rendelete (továbbiakban: SZMSZ) 46.§ (3) bekezdésében foglaltak alapján a közgyűlés állandó bizottságai munkáját gyakornokok segíthetik.
- (2) A gyakornoki rendszer létrehozásának célja hogy a Pécsi Tudományegyetem hallgatói megismerkedhessenek az önkormányzati munka főbb területeivel és az egyetemi oktatás során szerzett elméleti ismereteiket, tudományos diákköri tevékenységüket a gyakorlat során kamatoztassák, és elméleti ismereteikkel segítsék a bizottságok munkáját.
- (3) Gyakornok lehet az a Pécsi Tudományegyetem nappali tagozatán legalább négy félévet sikeresen befejezett hallgató, aki kedvet érez az önkormányzati munka megismeréséhez, esetleg tanulmányai befejeztével ezen a területen kíván elhelyezkedni, és megfelel az önkormányzat által közzétett pályázati felhívásban foglalt feltételeknek.
- (4) A gyakornok megbízatása egy tanévre szól. A gyakornokok kiválasztása pályázat útján történik. A pályázatot 2008. évben a közgyűlés, 2009. évtől az Önkormányzati Bizottság írja ki, minden év március 31-ig.
- (5) A pályázati felhívást a Pécsi Hírek – ben, a Pécsi Tudományegyetem valamennyi karának hirdetőtábláján és az önkormányzat honlapján közzé kell tenni.
- (6) A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell az önkormányzatnak a gyakornokokkal szemben támasztott feltételeket, a pályázat formai és tartalmi követelményeit a pályázó által benyújtandó dokumentumok megnevezését.

- (7) A pályázatokat írásban, két példányban kell benyújtani az Önkormányzati Bizottság elnökéhez - Pécs, Széchenyi tér 1 -. címezve
- (8) A pályázatok benyújtásának határideje minden év április 30-a.
- (9) A pályázatokat hét tagú bíráló bizottság értékeli és javaslatát minden év június 30. –áig - döntésre - az Önkormányzati Bizottság elé terjeszti. A bíráló bizottság munkájában hat önkormányzati képviselő és a hallgatói önkormányzat által delegált személy vesz részt.
- (10) A bíráló bizottság képviselő tagjait 2008. évben a közgyűlés, 2009. évtől az Önkormányzati Bizottság választja meg a frakcióvezetők javaslata alapján, oly módon hogy a bíráló bizottságban egyenlő számban képviseltesse magát a kormányzó-, és az ellenzéki oldal.
- (11) Az Önkormányzati Bizottság döntéséről a pályázatot benyújtók minden év július 31 – éig írásban értesítést kapnak. Azok a pályázók, akiket az Önkormányzati Bizottság nem választ ki, benyújtott pályázataikat visszakapják.
- (12) A gyakornok kötelessége a számára kijelölt bizottság ülésein részt venni, a bizottság feladatit, tevékenységét megismerni, ismereteivel a bizottság munkáját segíteni. Köteles a bizottsági üléseken – az egyedi ügyekkel kapcsolatban - tudomására jutott információkat megőrizni. A gyakornok köteles – megbízása megszűntét követő 15 napon belül – tevékenységéről írásos összefoglalót készíteni és az Önkormányzati Bizottság elnökéhez benyújtani.
- (13) A gyakornok joga, hogy az önkormányzat és a bizottság tevékenységét szabályozó dokumentumokat (SZMSZ, ügyrend, egyéb szabályzatok) megismerhesse, a bizottság ülésein véleményt nyilvánítson, ismertesse az adott tárgykörre vonatkozó ismereteit, tudományos diákköri tevékenységét. A gyakornok a bizottság elnökétől a címzetes főjegyzőtől vagy az érintett főosztály vezetőjétől tevékenységéhez segítséget kérhet.
- (14) A gyakornok díjazásban részesül. A megbízási díj mértékét az önkormányzat rendeletben határozza meg.
- (15) Az Önkormányzati Bizottság által megválasztott gyakornokkal az önkormányzat - határozott időre szóló - megbízási szerződést köt. A szerződést a polgármester írja alá.
- (16) A gyakornok megbízatása és megbízási szerződése megszűnik, ha a gyakornok három egymást követő alkalommal a bizottság rendes ülésén nem jelenik meg.
- (17) A gyakornokok tevékenységének tapasztalatairól az önkormányzat és az egyetem illetékesei évente kölcsönösen tájékoztatják egymást.
- (18) Az Önkormányzati Bizottság és a bíráló bizottság - gyakornokok kiválasztásával kapcsolatos - munkáját az Jogi és Önkormányzati Főosztály Jogi Csoportja segíti.

- (19) A Közgyűlés állandó bizottságainak jegyzéke és az állandó bizottságok tevékenységi köreinek leírása a szabályzat mellékletét képezi.
- (20) E szabályzat 2008. április 1-jén lép hatályba. Hatályba lépésével egyidejűleg, a Közgyűlés 145/2002. (03. 28.) számú határozatával jóváhagyott szabályzat vesztí. A szabályzat az SZMSZ függelékét képezi.

Pécs, 2008. április 1.


Tasnádi Péter
Polgármester


Dr. Papp Judit
Címzetes főjegyző

Záradék: A szabályzatot Megyei Jogú Város Közgyűlése 2008. március 27 – i ülésén hozott 130/2008. (03. 27.) számú határozatával jóváhagyta.

Melléklet: Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése
állandó bizottságai mellett működő gyakornokok
kiválasztásának és tevékenységének rendjéről szóló
szabályzathoz

**Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése
Állandó bizottságai**

SZMSZ 46.§ (1) bekezdése alapján

- **Önkormányzati Bizottság**
- **Költségvetési Bizottság**
- **Pénzügyi Bizottság**
- **Gazdasági Bizottság**
- **Városfejlesztési Bizottság**
- **Kommunális Bizottság**
- **Oktatási Bizottság**
- **Kulturális Bizottság**
- **Népjóléti Bizottság**
- **Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága**

Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése
Állandó bizottságai tevékenységi köre

1.) Önkormányzati Bizottság

Javaslatot tesz a Közgyűlés napirendjének összeállítására. Véleményt nyilvánít az önkormányzatot érintő szerződések, megállapodások, valamint az önkormányzat által alkotott rendeletek jogszerűségére vonatkozóan.

Előzetes véleményt nyilvánít a közgyűlés elé kerülő jelentősebb előterjesztések az önkormányzat által benyújtott pályázatok esetén, valamint személyi ügyekben.

Koordinálja a többi bizottság munkáját, a településrészi önkormányzatok, a kisebbségi önkormányzatok, a rendőrség, a tűzoltóság, a Közterület-felügyelet és az önkormányzat együttműködését.

Nyári szünet idején átruházott hatáskörben a Közgyűlés nevében jár el. A polgármester és a képviselő vagyon-nyilvántartási és összeférhetlenségi ügyében jogosult eljárni.

2.) Költségvetési Bizottság

Előkészíti a város költségvetését, javaslatot tesz a költségvetés módosítására és előkészíti az éves költségvetési beszámolót. Részt vesz a város költségvetését és zárszámadását meghatározó rendelet előkészítésében. Figyelemmel kíséri a költségvetési év során a költségvetés alakulását

Véleményez minden olyan előterjesztést, melynek pénzügyi vonzata van, vagy a tárgyévét követő évekre vonatkozó kötelezettségvállalást tartalmaz.

A Város költségvetéséről szóló rendeletben foglalt átruházott hatáskörben dönt egyes keretek elosztásáról és egyéb a költségvetést érintő egyedi ügyekben.

3.) Pénzügyi Bizottság

Véleményezi a város költségvetési koncepcióját, a költségvetési és zárszámadási rendelet-tervezeteket, illetve az éves pénzügyi beszámolókat.

Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását különös tekintettel az önkormányzat saját bevételeire. Nyomon követi az önkormányzati vagyonváltozás alakulását, vizsgálja az önkormányzat által felvett hitelek indokait és gazdasági megalapozottságát

Ellenőrizheti az önkormányzati gazdálkodás során a bizonylati rend és fegyelem érvényesítését.

Figyelemmel kíséri az Állami Számvevőszék és az Ellenőrzési Osztály pénzügyi-gazdasági ellenőrzéseinek megállapításait. javaslatot tesz a hiányosságok megszüntetésére.

4.) Gazdasági Bizottság

Figyelemmel kíséri az önkormányzat gazdasági tevékenységét, a tulajdonosi célok érvényesülését. Előkészíti az e tárgyban az önkormányzat által alkotandó rendeleteket és a vagyongazdálkodás irányelveire javaslatot tesz.

Előkészíti az önkormányzati törzsvagyont és a piacképes vagyont érintő döntéseket megtárgyal minden előterjesztést melynek tárgya a vagyonhasznosítás.

Az önkormányzat tulajdonában lévő gazdasági társaságok tevékenységét figyelemmel kíséri. A vagyonrendelet által átruházott hatáskörben egyedi ügyekben döntést hoz. Az önkormányzat tulajdonában lévő gazdasági társaságok vezetői alkalmazásának egyes kérdéseiben a polgármester részére javaslatot tesz.

5) Városfejlesztési Bizottság

Részt vesz a városfejlesztési és városrendezési, a környezetvédelmi, és az idegenforgalmi koncepció kialakításában.

Előkészíti és folyamatosan gondozza a Város építési szabályzatát.

Az építésügy és a környezetvédelem területén előkészíti a közgyűlés rendeletalkotó munkáját.

Javaslatot tesz az épített környezet színvonalát emelő intézkedésekre, a műemléki védettségre.

Figyelemmel kíséri a város rehabilitációjával kapcsolatos intézkedéseket, javaslatot tesz tervpályázati kiírásokra. Előkészíti a művészeti alkotások közterületen történő elhelyezését, valamint a komplex városfejlesztési koncepciót.

Véleményt nyilvánít a lakásépítési területrendezési és építészeti kérdéseiben.

6.) Kommunális Bizottság

Előkészíti a város közlekedési koncepcióját. Megtárgyalja és döntésre előkészíti az önkormányzati utak létesítésével, felújításával, az ivóvíz, szennyvíz-csapadékvíz elvezetésével, a szilárd és folyékony hulladék elszállításával és egyéb kommunális közszolgáltatásokkal kapcsolatos előterjesztéseket.

7.) Oktatási Bizottság

Figyelemmel kíséri az oktatási intézmények szakmai tevékenységét, segíti az intézményeket a működési feltételeik megteremtésében, elkészítteti a közoktatás fejlesztésének középtávú tervét.

Figyelemmel kíséri a nem önkormányzati fenntartású közoktatási intézmények működését. Az intézmények által elkészített pedagógiai programokat véleményezi. Nyomon követi azok teljesülését.

Ellenőrzi a beiskolázásokat, figyelemmel kíséri a pedagógusok továbbképzését. Pénzügyi keretek létrehozásával az oktatási intézmények épületeinek állagmegóvását segíti.

8.) Kulturális Bizottság

Feladata a helyi társadalom művelődési és kulturális szükségleteinek figyelembevételével a város több ezer éves kultúrája, szellemi és tárgyi hagyományai ápolásának elősegítése

Különös figyelmet fordít a világörökség helyszíneire, „Az Európa Kulturális Fővárosa Pécs 2010” programsorozat előkészítésére és lebonyolítására.

Előkészíti a város kulturális koncepcióját

Figyelemmel kíséri a gyermek- és ifjúsági korosztály, a hátrányos helyzetű rétegek közművelődésének lehetőségeit, a pécsi színházi-, zenei-, képzőművészeti és tudományos műhelyek munkásságát. Ápolja a testvérvárosok kulturális intézményeivel való kapcsolatot.

9.) Népjóléti Bizottság

Segíti a város egészségügyi és szociális ellátásának fejlesztését, a lakosság egészségi állapotának javítását, a foglalkoztatás-politika megvalósulását, a szociális biztonság megteremtését.

Döntésre előkészíti az egyedi szociális ügyeket.

Figyelemmel kíséri a szociális-, gyermekjóléti-, és gyermekvédelmi ellátások ellátó rendszereinek fejlesztését. Együttműködik a szociális szférában tevékenykedő nem önkormányzati szervezetekkel feladataik ellátása érdekében.

Foglalkozik a város tulajdonában lévő lakóépületek és lakások állapotával, hasznosításával, valamint tulajdoni viszonyaival összefüggő kérdésekkel.

Részt vesz a lakásfejlesztési és lakásgazdálkodási koncepciók előkészítésében, kidolgozásában.

Véleményezi az üresen álló és elidegenítésre kijelölt lakások jegyzékét, valamint véleményezi a szociális bérlakásra jogosultak elhelyezését.

Figyelemmel kíséri a város lakásállományának rehabilitációját, együttműködik az önkormányzat tulajdonában lévő és az önkormányzati bérlakások üzemeltetését ellátó Pécsi Városfejlesztési és Városüzemeltetési Rt.-vel.

10.) Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

Előkészíti a város külügyi és informatikai koncepcióját.

Véleményezi a nemzetközi, regionális együttműködési megállapodásokat, az Európai Unió által biztosított források elnyerésére vonatkozó pályázatokat.

Segíti a meglévő és kialakítandó testvérvárosi együttműködéseket, az önkormányzat által kötendő nemzetközi szerződések hatályosulását.

Felügyeli az Európai Unió integrációból következő önkormányzati jogharmonizációs folyamatot.

Hosszú távú ifjúsági stratégiát dolgoz ki, segíti a gyermek- és ifjúsági szervezetek, öntevékeny csoportok működését, ifjúsági alapot és pályázati rendszert működtet.

Támogatja a gyermekek és fiatalok szabadidős tevékenység eltöltésének programját.

Figyelemmel kíséri és segíti a civil szervezetek működését. Gondoskodik a civil párbeszéd intézményesítéséről.

Támogatja a város szabadidős sportját, diáksportját és a fogyatékosok sportját.

Figyelemmel kíséri az olimpiai kerettagok és reménységek fejlődését, lehetőségéhez mértén anyagilag, szakmailag segíti az élsport területén szereplő hazai és nemzeti élvonalhoz tartozó sportolókat.

Figyelemmel kíséri a város sportkoncepciójának megvalósulását.