



Szakmai gyakorlat 2. (OGRSG2)
TELJESÍTÉSIGAZOLÁS

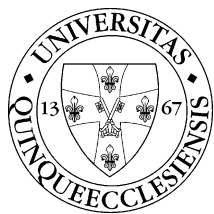
6. szemeszter utáni gyógyszerész nyári szakmai gyakorlathoz

Jelen teljesítésigazolást és a hozzá kapcsolódó dokumentumokat (jegyzőkönyv, jelenléti ív) hiánytalanul kitöltve összefoglalva, a szorgalmi időszak elején, az e-mail-es tájékoztatóban megadott határidőig szíveskedjék feltölteni a Neptun - Tanulmányok - Kötelező szakmai gyakorlatok menüpontján keresztül.

A. A hallgató személyes adatai	
Vezetéknév:	Utónév:
E-mail cím:	NEPTUN kód:
Levelezési cím:	Telefonszám:

B. Gyakorlat időtartama 4 hét:	
kezdete:	vége:

C. A gyakorlatra vonatkozó adatok (a befogadó intézmény tölti ki)		
I. Gyakorlatrész pontos időpontja:		
Gyógyszertár/Gyógyszergyár teljes neve:		
Címe:		
Gyógyszertár/Gyógyszergyár vezetője:		
Gyógyszertárt/Gyógyszergyárat akkreditáló egyetem:		
Akkreditációs száma:	Kelte:	Érvénye:
Oktató gyógyszerész neve:	E-mail címe:	
Oktató gyógyszerész beosztása:	Telefonszáma:	
<input type="checkbox"/> Igazolom, hogy a hallgató a mellékelt tematika szerint elvégezte a gyakorlatot	<input type="checkbox"/> Igazolom, hogy a hallgató <u>nem</u> végezte el a gyakorlatot	
Oktató gyógyszerész aláírása:	Oktató gyógyszerész aláírása:	
Dátum / Pecsét:	Dátum / Pecsét:	

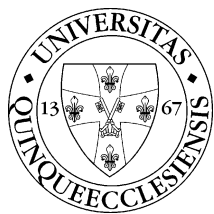


II. Gyakorlatrész pontos időpontja:		
Gyógyszertár/Gyógyszergyár teljes neve:		
Címe:		
Gyógyszertár/Gyógyszergyár vezetője (személyi jogosultja):		
Gyógyszertárt/Gyógyszergyárat akkreditáló egyetem:		
Akkreditációs száma:	Kelte:	Érvénye:
Oktató gyógyszerész neve:	E-mail címe:	
Oktató gyógyszerész beosztása:	Telefonszáma:	
<input type="checkbox"/> Igazolom, hogy a hallgató a mellékelt tematika szerint elvégezte a gyakorlatot	<input type="checkbox"/> Igazolom, hogy a hallgató <u>nem</u> végezte el a gyakorlatot	
Oktató gyógyszerész aláírása:	Oktató gyógyszerész aláírása:	
Dátum / Pecsét:	Dátum / Pecsét:	



E. Oktatói értékelés (az oktató gyógyszerész tölti ki)					
A hallgató munkájának értékelése - C. részben jelölt gyakorlatra vonatkozó adatok					
A hallgató általános emberi, etikai magatartása	nem megfelelő	elfogadható	közepes	jó	kiváló
A hallgató munkához, betegekhez, munkahelyi rendhez való viszonya	nem megfelelő	elfogadható	közepes	jó	kiváló
A hallgató szorgalma, pontossága, rend- és tisztaságszeretete	nem megfelelő	elfogadható	közepes	jó	kiváló
A hallgató gyakorlati munkájának szakmai értékelése	nem megfelelő	elfogadható	közepes	jó	kiváló
Hiányzások száma (igazolt, igazolatlan):	A hiányzásból pótoltnapok száma:				
A hallgató tevékenységének végső minősítése	Nem elfogadható	Megfelelt	Kiváló		
Egyéb észrevétel:					
Oktató gyógyszerész aláírása:	Dátum / Pecsét:				

A hallgató munkájának értékelése - D. részben jelölt gyakorlatra vonatkozó adatok					
(a következő befogadó intézmény tölti ki, amennyiben a Hallgató térben vagy időben megosztotta a gyakorlatot)					
A hallgató általános emberi, etikai magatartása	nem megfelelő	elfogadható	közepes	jó	kiváló
A hallgató munkához, betegekhez, munkahelyi rendhez való viszonya	nem megfelelő	elfogadható	közepes	jó	kiváló
A hallgató szorgalma, pontossága, rend- és tisztaságszeretete	nem megfelelő	elfogadható	közepes	jó	kiváló
A hallgató gyakorlati munkájának szakmai értékelése	nem megfelelő	elfogadható	közepes	jó	kiváló
Hiányzások száma (igazolt, igazolatlan):	A hiányzásból pótoltnapok száma:				
A hallgató tevékenységének végső minősítése	Nem elfogadható	Megfelelt	Kiváló		
Egyéb észrevétel:					
Oktató gyógyszerész aláírása:	Dátum / Pecsét:				



MELLÉKLET

Szakmai gyakorlat 2. (OGRSG2)

Tematika 6. szemeszter utáni gyógyszerész nyári szakmai gyakorlathoz

Tematika rövid leírása:

A 6. félév után teljesítendő nyári gyakorlat célja a tanult elméleti és gyakorlati ismeretek kiszélesítése és a gyógyszerértári gyakorlathoz való adaptálása. A hallgató a gyakorlatát elvégezheti közforgalmú, valamint intézeti / kórházi gyógyszerértárban. A gyakorlati időből 2- 2 hét külföldi gyógyszerértárban, valamint gyógyszergyárban is teljesíthető. Külföldi gyakorlat esetén előzőleg javasolt 2 hét magyar gyógyszerértári gyakorlatban tapasztalatot szerezni. Lehetősége van a 4 gyakorlati hetet két helyen elvégezni, 2 - 2 hetes bontásban.

A félév elfogadásának feltételei:

A hallgató az oktató gyógyszerész ill. helyettesei mellett és felügyeletével dolgozhat. A gyakorlathoz rövid - napi feljegyzéseket - jegyzőkönyvet készít, melyet a Neptun rendszerbe feltölt. A jegyzőkönyvek és a szakmai gyakorlat eredeti írásos dokumentumait a tárgyfelelős kérésére 5 munkanapon belül be kell tudni mutatnia a hallgatónak.

A jegyzőkönyv elvárt tartalma: a napi munkavégzés/tevékenység feljegyzései, valamint a tematikában felsorolt témakörökhöz kapcsolódó két gyakorlati kérdés/szakmai probléma megoldásának szöveges leírása egyenként legalább fél oldal (min. 400 szó) terjedelemben. A gyakorlati problémák a tematikában részletezett területeket érintő kérdések kell legyenek.

A nyári gyakorlat folyamán az alábbi tevékenységeket kell elvégezniük, illetve megismerniük:

Közforgalmú gyógyszerértárban:

1. A gyógyszerértár munkafolyamatainak megismerése
2. A magisztrális vény tartalmi értékelése, a folyadékok és félszilárd gyógyszerformák felügyelet melletti részfolyamatainak elvégzése
3. Alapanyagok bevétele, vizsgálata, impleálás szabályai, gyakorlása
4. A munkaeszközök, gyógyszerértári kisgépek, mérlegek kezelése
5. Aszeptikus munka és szabályszerű teljes elkészítés, az expediálás megfigyelése
6. Laborációs műveletek, dokumentálás, eltartás
7. Nevezéktan, szinonima ismeret, képletek, rövidítések
8. FoNo-ban szereplő készítmények tanulmányozása
9. Technológiai inkompatibilitások felismerése, megoldási lehetőségek
10. Gyógyszerértári dokumentációk (pl. laboratóriumi naplóról, sterilizációs-, fokozottan ellenőrzött anyagok, stb.)
11. Gyógyszerértári szakirodalom tanulmányozása
12. Gyógyászati segédeszközök, kötszerek megismerése.
13. Asszisztensi munkák megismerése és gyakorlása

Gyógyszergyárban:

1. A gyógyszergyár feladatai a gyógyszerellátás szintjeiben
2. A gyógyszergyár organogramja, kulcsemberei
3. Helyes gyógyszergyártási gyakorlat (GMP) jogszabályi és alkalmazási megismerése
4. Gyártási folyamatokban való részvétel
5. Minőségbiztosítási részleg feladatainak megismerése
6. Minőségellenőrzési részleg feladatainak megismerése
7. A gyógyszergyártás mikrobiológiai szemléletének megismerése
8. Speciális gyári feladatkörök megismerése

Intézeti gyógyszerértárban:

1. Az intézeti gyógyszerellátásra vonatkozó jogszabályok
2. Alap- és szaktevékenységek az intézeti gyógyszerellátásban
3. Gyógyszerértár részvétele kórházi bizottságokban és munkacsoportokban (gyógyszerterápiás, infektológiai, táplálási, stb.)
4. Gyógyszergazdálkodás, a gyógyszerértár kapcsolata a nagykereskedelemmel, gyógyszerfelhasználás elemzése



5. Gyógyszer információs tevékenység, gyógyszerterápiás tanácsadás és az alkalmazott információs adatbázisok, szakkönyvek
6. Törzskönyvezett gyógyszerek, gyógytápszerek, kötszerek, gyógyászati segédeszközök, ismeretei
7. Fokozottan ellenőrzött készítmények kiadása, dokumentálása