

Magyar Turizmus Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Magyar Kongresszusi Igazgatóság

1115 Budapest, Bartók Béla út 105-113.

Telefon: (06-1) 488-8640 • Fax: (06-1) 488-8641

E-mail: hcb@itthon.hu • www.hcb.hu



Magyar Turizmus Zrt.

KONFERENCIA NAGYKÖVETI PROGRAM

RÉSZVÉTELI FELHÍVÁS

A Magyar Turizmus Zrt. felhívást tesz közzé

hazai szervezetek részére

nemzetközi és országos hatókörű, turisztikai jelentőségű kongresszusok elnyerésére

RÉSZVÉTELI FELHÍVÁS

I. A program háttere, célja

A Magyar Turizmus Zrt. (továbbiakban MT Zrt.) 2004-től Konferencia Nagyköveti Programot indított, mely 2012-ben is folytatódik. A program célja, hogy Magyarországon minél több nemzetközi ülés kerüljön megrendezésre, ami egyrészt gazdagítja a magyar tudományos, kulturális és gazdasági életet, másrészt erősíti az ország turizmusát.

A program keretében a hazai szakmai szervezetek kérhetik az **MT Zrt. szakmai és anyagi hozzájárulását**, ami szükséges az adott nemzetközi szervezet ülése (kongresszusa) Magyarországon történő megrendezési jogának elnyeréséhez (pályázatához).

Már elnyert/eldöntött helyszínű konferenciára támogatás nem igényelhető.

II. A résztvevők köre

1. *Kérelmet nyújthatnak be:*

- a) Magyarországon bejegyzett szervezetek, szövetségek, alapítványok, egyesületek, *amelyek valamely nemzetközi szervezet tagszervezetei és olyan egyéni vállalkozók, akik személyesen részt vesznek a pályázat folyamatában*

2. *Nem vehetnek részt:*

- a) olyan szervezet, amely nem rendelkezik a tevékenység folytatásához szükséges engedélyekkel;
- b) csőd- vagy felszámolási eljárás, illetőleg végelszámolás, adósságrendezés alatt álló szervezet;

III. A részvételi feltételek

1. *A program keretében az alábbi pályázatokkal lehet részt venni:*

- a) nemzetközi szövetségek, szervezetek, alapítványok, egyesületek, kamarák még el nem nyert, nem eldöntött helyszínű üléseivel (közgyűlések, kongresszusok, konferenciák), melyeken a külföldi résztvevők aránya min. 60% és a résztvevők száma legalább 350 fő.
- b) olyan kongresszussal / konferenciával, aminek megpályázására a pályázó korábban max. egy alkalommal kapott hozzájárulást.
- c) Az a., és b., pontban meghatározott események közé nem sorolható, turisztikai és egyéb stratégiai jelentőséggel bíró konferenciák

IV. Hozzájárulás a rendezvénypályázatokhoz

1. *A hozzájárulás formája:*

Megbízási szerződés alapján költségtérítés

2. *A hozzájárulás mértéke:*

A rendezvénypályázat költségének legfeljebb 80%-a, maximum bruttó 3 millió forint

3. *A hozzájárulás számításának módja:*

A hozzájárulás számításának alapja a rendezvénypályázat bruttó költsége.

A rendezvénypályázat összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek a III. pontban meghatározott tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek egy nemzetközi konferencia megpályázásához, elnyeréséhez. Megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket.

A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni.

4. *Elszámolható költségek:*

A következő költségek számolhatók el (olyan költségek, melyek elősegítik egy nemzetközi konferencia megpályázását, elnyerését illetve Magyarországra hozatalát):

- a) utazási költségek max. 2 fő részére
- b) regisztrációs díj max. 2 fő részére
- c) szállodai költségek max. 2 fő részére
- d) marketing költségek (az ehhez tartozó nyomdai költségekkel);
- e) technikai jellegű költségek;
- f) személyi jellegű ráfordítások;
- g) dologi kiadások;

5. *El nem számolható költségek:*

- a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;
- b) saját alkalmazott bérköltsége, napidíj;
- c) általános költségek (rezsi);
- d) tárgyi eszköz beszerzés;

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni a nem elszámolható költségektől.

6. *Az elbírálás menete:*

A hozzájárulás mértékét az elbírálók a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatják. A döntés kiterjedhet csökkentett hozzájárulás esetén az elhagyható elemek konkrét felsorolására is. Az MT Zrt. a megítélt összeg mértékét nem köteles megindokolni.

7. *A szükséges saját forrás mértéke:*

A résztvevők számára nem szükséges saját forrás igazolása.

8. *A hozzájárulás folyósítása:*

A hozzájárulás folyósítása éves bontásban utólagos, a számla ellenértékét a Magyar Turizmus Zrt. a helyesen kiállított, teljesítésigazolással ellátott számla kézhezvételétől követő 30 napon belül átutalással egyenlíti ki. Abban az esetben, ha a szolgáltatás az MT Zrt. szervezeti keretein belül lebonyolítható, az MT Zrt. a szolgáltatókkal közvetlenül rendezheti a számlákat. Ilyen lehet pl.: szálloda, repülőjegy, prospektus stb.

V. A részvételi kérelem benyújtásának módja, helye és határideje

- 1. A részvételi kérelem folyamatosan, de a prezentáció előtt legalább 2 hónappal, magyar nyelven, kizárólag a részvételi formanyomtatványon nyújtható be.
- 2. A részvételi formanyomtatvány térítésmentesen beszerezhető a Magyar Turizmus Zrt.-nél, a Magyar Kongresszusi Irodában, illetve letölthető a Magyar Turizmus Zrt.

(www.itthon.hu) és a Magyar Kongresszusi Iroda (www.hcb.hu) honlapjáról. A formanyomtatvány sem tartalmában, sem alakjában nem változtatható. A pályázathoz a formanyomtatványt kell használni

2. A részvételi kérelmet hiánytalanul, azaz a részvételi formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A részvételi dokumentáció hiányos benyújtása esetén a Magyar Turizmus Zrt. vagy az általa megbízott közreműködő szervezet a résztvevőt legfeljebb 10 munkanapos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a részvételi elbírálásból való kizárását eredményezi.
3. A részvételi kérelmet 3 példányban (1 eredeti, 1 másolat és 1 digitális – e-mail), zárt borítékban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

**Magyar Turizmus Zrt.
Magyar Kongresszusi Iroda
H-1115 Budapest, Bartók Béla út 105-113.**

A borítékon fel kell tüntetni a program nevét (Konferencia Nagyköveti Program), a résztvevő nevét és címét. A beérkezett anyagokat a Magyar Turizmus Zrt. bizalmasan kezeli.

4. A kérelmek elbírálása a VI. pont szempontrendszere alapján történik. Amennyiben a program kerete nem elegendő a beérkezett igények kielégítésére, a Magyar Turizmus Zrt. forráshiányra hivatkozva az igényeket elutasíthatja.
5. **Beadási határidő: folyamatos, de a prezentáció előtt legalább 2 hónappal**
A kérelmek benyújtása folyamatos és ha a pályázat kimenetelét lényegesen befolyásolja, akár gyorsított elbírálást követően is elnyerhető az igényelt támogatás.
6. A kérelmekről a Magyar Turizmus Zrt. vezérigazgatója a kérelmek beadási határidejétől számított 45 napon belül dönt. A Magyar Turizmus Zrt. a benyújtott kérelmek értékelésére Bizottságot hozott létre.
A Bizottság javaslata alapján a Vezérigazgató, illetve az általa meghatalmazott személy dönt:
 - az igényelt összegű hozzájárulásról, vagy
 - a csökkentett mértékű hozzájárulásról;
 - a kérelem elutasításáról.A résztvevő az eredményről a döntést követő 15 munkanapon belül kap értesítést.
7. A kitöltött részvételi formanyomtatvány minden oldalát kérjük szignózni.

VI. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi kérelem az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. *A kongresszus jelentősége, elnyerésének esélye*
 - a. Hazai szervezet lobbij ereje, történelmi múltja
 - b. Nemzetközi szervezet jelentősége, történelmi múltja
 - c. A már megrendezésre került kongresszusok száma, jelentősége
 - d. Magyarországon történő megszervezés esélye, ennek dokumentálása
 - e. a rendezvény által vonzott külföldi/belföldi résztvevők száma
 - f. a rendezvény által kínált programok száma, a rendezvény időtartama
 - g. hozzájárul az országhép kedvező alakulásához, a tudományos élet javításához
 - h. a hazai turisztikai szezonális csökkenése
 - i. területi koncentráció oldása
2. *A kongresszus pályázati költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága*
 - a. részletesen kidolgozott költségvetés, az egyes költségtételek és nagyságrendjük indoklása
 - b. költséghatékony megvalósítás
 - c. saját forrás mértéke
3. *A résztvevő felkészültsége a projekt megvalósítására*
 - a. a résztvevő pénzügyi háttere, gazdasági stabilitása
 - b. a résztvevő szakmai felkészültsége, a projekt megvalósítására való alkalmasságát alátámasztó tapasztalatai, referenciái

VII. Egyéb tudnivalók

1. Nem részesülhet hozzájárulásban az a résztvevő, aki megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értékelési folyamat befolyásolását.
2. A szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását a Magyar Turizmus Zrt. jogosult ellenőrizni.
3. A kérelem benyújtásával a résztvevő tudomásul veszi, hogy sikeres elbírálás esetén nevét, címét, az elnyert hozzájárulás összegét, a kongresszus tárgyát és a megvalósítás helyszínét nyilvánosságra hozhatják.