**ADATLAP**

**A PTE PROGRAMOK A 650 ÉVES JUBILEUM JEGYÉBEN CÍMŰ PÁLYÁZATHOZ**

**Pályázat kiírója: a Pécsi Tudományegyetem rektora**

**Pályázó adatai**

Kar/Szervezeti egység megnevezése:

Költségviselő megnevezése:

Költséghely Kód:

**Szervezeti egység képviselőjének neve:**

Elérhetősége

Cím:

Telefonszám:

E-mail:

**Rendezvényért felelős kapcsolattartó neve:**

Elérhetősége

Cím:

Telefonszám:

E-mail:

 Kar/szervezeti egység dékánja/főigazgatója/vezetője a pályázatot jóváhagyta, ellenjegyezte.

Dátum:

aláírás, P.h.

(név, beosztás)

**A megvalósítani kívánt PROGRAM TERVE**

1. **A program megnevezése:**
2. **A célok, témakör meghatározása:**
3. **Kiegészítő, illetve kísérő események (nem kötelező elem):**
4. **A program helyszíne/helyszínei:**
5. **A program időpontja és időtartama:**
6. **Tervezett létszám:**

|  |  |
| --- | --- |
| Résztevők (előadók, szervezők): | Fő |
| Látogatók (befogadók): | Fő |

1. **A program rövid bemutatása, leírása (max. 1200 karakterben):**
2. **Arculat, megjelenés:**
3. **Támogatók (erkölcsi, eszmei)**

|  |  |
| --- | --- |
| Díszvendég: |  |
| Fővédnökök: |  |
| Védnökök: |  |
| Háziasszony: |  |
| Stb.:  |  |

1. **Anyagi támogatók, szponzorok és a támogatás mértéke**
2. **A program megvalósításában együttműködő szervezetek megnevezése, együttműködési nyilatkozatok (amennyiben az együttműködők közös képviselőt neveznek meg az erről szóló meghatalmazás, nyilatkozat)**
3. **A program tervezett költségvetése**
	1. **FELHASZNÁLÁSOK (bruttó forint)**

**Dologi jellegű kiadások**

|  |  |
| --- | --- |
| Utazási költség: |  |
| Szállítás: |  |
| Szállás: |  |
| Dekoráció, installáció: |  |
| Nyomda: |  |
| Marketing és kommunikáció: |  |
| Étkezés: |  |
| Reprezentációs járulék: |  |
| Hang- és fénytechnika, színpad: |  |
| Eszközbérlet: |  |
| Fellépő, műsor: |  |
| Eszközbeszerzés: |  |
| Egyéb, éspedig: |  |
|  **Dologi kiadások összesen:** | **Ft** |

**Személyi jellegű kiadások**

|  |  |
| --- | --- |
| Személyi jellegű kifizetések, munkadíj: |  |
| Tiszteletdíj: |  |
| Bérköltségek közterhei: |  |
| Egyéb, éspedig: |  |
| **Személyi jellegű kiadások összesen:** | **Ft** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kiadások összesen:** | **Ft** |

* 1. **BEVÉTELEK (bruttó forint)**

|  |  |
| --- | --- |
| Rendelkezésre álló pénzeszköz (meglévő források): |  |
| Külső forrásból szerezhető támogatások: |  |
| Más pályázaton várhatóan megnyerhető támogatás:  |  |
| A program megvalósítása során tervezett, várható bevétel: |  |
| Egyéb, éspedig: |  |
| **Bevételek összesen:** | **Ft** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Forráshiány, erre a programra igényelt jubileumi pályázati támogatás összege** | **Ft** |

1. **A lebonyolító szervezet megnevezése, szakmai bemutatkozása:**
2. **A program megvalósításának, lebonyolításának szakmai felelőse (név, szervezeti egység, beosztás, elérhetősége):**

**Nyilatkozat:**

**A pályázó kijelenti, hogy**

* a pályázat megvalósulásával támogatja az egyetemi teljesítmények növelését, mint a pályázat legfőbb célját;
* az alkalmazott arculati és kommunikációs elemek illeszkednek a Pécsi Tudományegyetem Jubileumi koncepciójához (további információ a [www.jubileum.pte.hu](http://www.jubileum.pte.hu) honlapon olvasható);
* a programmal kapcsolatos összes kommunikációs feladatot a támogatási szerződésben foglalt feltételeknek megfelelően elvégzi,
* helyszíni bejárás keretében lehetővé teszi a monitorozáshoz szükséges információk beszerzését,
* **az elnyert jubileumi pályázati támogatás összegével ezen a programtervben szereplő rendezvény időpontját követő 30 napon belül elszámol.**

Dátum:

Aláírás, P.h.

dékán/főigazgató/szervezeti egység vezető