

3/2016. sz. Dékáni Utasítás

a PTE Általános Orvostudományi Kar tudományos kutatási tevékenységének és teljesítményének növelését támogató ösztönzési rendszerről

Preambulum

A PTE Szenátusa által elfogadott „Kutatás-fejlesztési és Innovációs Stratégia 2011-2020” többek között az alábbi célokat fogalmazza meg:

- „Célunk, hogy kiépítsünk egy teljes körű teljesítmény-értékelési rendszert, mely a K+F+I szempontokat megfelelő módon tudja kezelni. Erre építve lehet kidolgozni a részletes ösztönzési, továbbképzési és életpálya rendszereket.” (IV/1.1./1.)
- „A sikeres K+F+I teljesítményhez az egyetemi humán erőforrás kompetencia-fejlesztésére van szükség. A hatékony utánpótlás nevelést szolgálja a tehetséggondozás, a doktori képzés színvonalának fenntartása (megfelelő számú és minőségű doktori iskola), valamint a fiatal kutatók számára elfogadható életpálya modellek biztosítása.” (IV/1.2./1.)
- „A kutatói mobilitás szintén az ismeretek, kompetenciák fejlesztését szolgálja. Innovációs területen előny, ha minél több kutatónk szerez innovációs ismereteket, valamint ipari tapasztalatokat.” (IV/1.2./1.)
- „A K+F+I tevékenységek magas színvonalának biztosításához a tudásbázis magas színvonalára van szükség, melynek legfőbb elemei az akadémikusok, nagydoktorok, valamint tudományos fokozattal rendelkező kutatók.” (IV/1.4./1.)

A Pécsi Tudományegyetem Általános Orvostudományi Kara (a továbbiakban: Kar vagy ÁOK) és az Egyetem tudományos eredményeinek és oktatási színvonalának növelése érdekében, a fenti célok – kari eszközök és források segítségével történő – elősegítésére a Kar az alábbiakban részletezett ösztönző eszközrendszert alakítja ki és működteti:

Az utasítás hatálya

1. § Az utasítás hatálya kiterjed az A.-K. mellékletekben részletezett ösztönző elemek működtetésében résztvevő munkatársakra és szervezeti egységekre, illetve az egyes ösztönző elemek részletes feltételrendszerében meghatározott támogatandó körbe tartozó személyekre.

Általános szabályok

2. § (1) A mellékletekben részletezett ösztönző elemek alkalmazását a dékáni vezetés külön pályázati kiírások alapján kezdeményezi.

(2) A pályázati kiírások a mellékletekben részletezett feltételek figyelembe vételével történnek. A kiírás az általános feltételekben rögzítetteknél részletesebb információkat is tartalmazhat.

3. § (1) A pályázatok kiírásának és elbírálásának megszervezéséért, lebonyolításáért, a végső döntések meghozataláért, a döntések végrehajtásáért, valamint a nyilvántartási kötelezettségek teljesítéséért a tudományos dékánhelyettes felelős.

(2) A tudományos dékánhelyettes a pályázatok kiírásához a kari pályázatokat kezelő területi referensek, a pályázatok elbírálásához az adott pályázatban nem érintett, általa felkért vezető oktatók és/vagy a Tudományos Bizottság, a pályázatok elszámolásához pedig a kari gazdasági ügyeket intéző területi referensek, illetve a gazdálkodási referens közreműködését veheti igénybe.

(3) Amennyiben az eredményesnek minősített pályázat közalkalmazotti jogviszony vagy hallgatói munkaviszony létesítésével jár, azt a PTE vonatkozó szabályai alapján, a Humánpolitikai Igazgatóság közreműködésével lehet létrehozni. Ez esetben a létesítéshez szükséges státusz biztosítása a dékáni keretből történik.

4. § A mellékletekben meghatározott létszámok maximális létszámként értelmezendők, a konkrét pályázati kiírásokban – a Kar gazdasági helyzetének függvényében – azoknál kevesebb létszámok is szerepelhetnek és a kiírásokban szereplő feltételeket a dékáni vezetés szükség szerint módosíthatja.

5. § A pályázatokkal kapcsolatos költségek (személyautóval történő utazás kivételével) a PTE nevére és a 7622 Pécs, Vasvári Pál u. 4. vagy 7624 Pécs, Szigeti út 12. címre kiállított számla ellenében számolhatók el.

6. § A pályázati kiírásban deklarált céltól eltérő célra történő felhasználás esetén a támogatott pályázó köteles az így felhasznált összeget visszafizetni, a kapcsolódó adó- és járulékterheket megfizetni. A pályázati kiírásban szerepeltetni kell, hogy a visszafizetési teher tudomásul vételéről a pályázónak nyilatkoznia kell. A pályázati és a kapcsolódó általános egyetemi előírások megszegése a további támogatás megszüntetésével jár.

Záró és hatályba léptető rendelkezések

7. § (1) Jelen utasítás 2016. április 1. napján lép hatályba.

(2) Jelen utasítás hatályba lépésével egyidejűleg a többször módosított 3/2012. (07.25.) számú Dékáni Utasítás hatályát veszti azzal, hogy az (1) bekezdés szerinti időpontot megelőzően, a 3/2012. (07.25.) számú Dékáni Utasítás alapján megítélt támogatásokkal kapcsolatosan 3/2012. (07.25.) számú Dékáni Utasítás és a jelen utasítás hatályba lépése előtt a 2/2015 (06.30.) számú Dékáni Utasítás szerinti eljárásrendet kell alkalmazni (teljesítés, elszámolás, beszámoltatás).

2016. április 1.

Dr. Miseta Anita
Dékán



A. melléklet a 3/2016. sz. ÁOK Dékáni Utasításhoz**ÁOK-PhD+1 ösztöndíj****A.1.) Az ösztöndíj elem célja:**

PTE ÁOK - on PhD-fokozatot szerzők támogatása, amennyiben nem képesek a fokozatukat 3 éven belül megszerezni.

A.2) Támogatandók köre:

A PTE ÁOK PhD-képzésében részt vevő nappali tagozatos, aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatók.

A.3) Támogatás formája:

A PhD-hallgató határozott idejű támogatása: 12 hónap.

Kutatási tevékenység támogatása megbízási díjként történő személyi jellegű kifizetés és dologi kiadások támogatása formájában.

Egy pályázó legfeljebb egyszer részesülhet támogatásban.

A hallgatói jogviszony megszűnése automatikusan a támogatás megszüntetését vonja maga után, tartós távollét (30 napot meghaladó betegállomány, gyermek- vagy beteggondozás, külszolgálat) automatikusan a támogatás felfüggesztésével jár.

A.4) Támogatás mértéke:

Legfeljebb egy évig

- a pályázat elfogadásakor érvényes állami PhD-ösztöndíj összegével azonos nettó díjazást jelentő bruttó havi megbízási díj juttatása (annak közterheinek átvállalását is beleértve), és/vagy
- 50.000 Ft/hó kutatási keret biztosítása (publikáció, műszeres, vegyszeres és dologi kiadás), és/vagy
- eljárási díjak biztosítása (védési eljárási, doktori fokozatszerzési díj, dolgozat kötetés, nyomtatás, téziszfüzet).

A.5) Támogatás forrása: a Kar saját bevétele.**A.6) A pályázat benyújtásának módja:**

1. A pályázatot kizárólag az elektronikus felületre kell feltölteni – a szükséges online felület elérési lehetősége: ÁOK Honlap, Pályázati és Innovációs Iroda, AOK Kutatási Alap Pályázatok menüpont, Belépés az oktatói adatlapba –, valamint a palyazatok@aok.pte.hu-ra is el kell küldeni a pályázatot.

2. A dokumentum neve: „ÁOK-PhD+1_pályázat_év_hónap_nap_pályázó vezető és keresztnéve” megjelöléssel, amit az E-mail tárgy mezőjében is fel kell tüntetni.
3. Az űrlap alapján a pályázatnak az alábbiakat kell tartalmaznia:
A PhD hallgató a 3 év lejártá előtt 3 hónappal levélben fordul a Doktori Iskola vezetőjéhez, melyben kéri a támogatás 6 hónapra vagy 1 évre történő megítélését.

A kérelemnek (max. 1 oldal) az alábbiakat kell tartalmaznia:

1. a hosszabbítás szükségességének oka,
2. egy oldalas szakmai önéletrajz, közlemények listájával (3 év alatt megjelent /vagy in Press, vagy beküldött/ cikkek),
3. a témavezető támogató nyilatkozata (kettejük aláírásával),
4. a PhD és Habilitációs Irodától beszerzett, adott évre vonatkozó hallgatói jogviszony igazolása,
5. nyilatkozat arról, hogy a pályázat adatai valósak,
6. nyilatkozat arról, hogy a pályázati kritériumrendszert maradéktalanul elfogadja.

A.7) A pályázatok elbírálása:

A pályázatok elbírálását a Tudományos dékánhelyettes és a Tudományos Bizottság tagjaiból álló Értékelő Bizottság végzi az alábbi szempontok figyelembe vételével:

1. A Pályázó kérvénye, amiben leírja, mi az oka a hosszabbításnak.
 - a) közleményt visszaküldtek bírálattal, új kísérletek szükségesek,
 - b) nem várt kísérletes problémák felmerülése (állat, műszer, stb),
 - c) személyes akadályoztatások oka (terhesség, szülés, betegség, stb.)
2. A témavezető támogató levele és ígérete, hogy a PhD fokozatot a plusz egy évben a hallgató megszerzi.
3. A pályázó publikációs listája (eddig közleményei, impakt faktorok feltüntetésével, magyar és angol nyelvű absztraktok), ami bizonyítja, hogy a kutatómunka megfelelően halad.

B. melléklet a 3/2016. (04.01.) sz. ÁOK Dékáni Utasításhoz**Fokozatszerzések anyagi elismerése (ÁOK-FSZE)****B.1) Ösztönző elem célja:**

A fokozatszerzések ösztönzése, a fokozatszerzési eljárásban aktívan közreműködő program- és témavezetők teljesítményének elismerése.

B.2) Támogatandók köre:

A Kar eredményesen lezárt PhD-fokozatszerzési eljárásában program- és/vagy témavezetőként közreműködő, az ÁOK/KK-val közalkalmazotti jogviszonyban lévő oktató-kutató, illetve a Kar emeritus professzora. A támogatáshoz pályázat beadására nincs szükség.

B.3) Támogatás formája:

Félévenkénti elszámolás alapján a közalkalmazottak egyszeri kereset-kiegészítés formájában kapják meg az összeget, emeritus professzorok részére megbízási szerződés keretében kerül sor a kifizetésre, a mindenkor érvényes egyetemi szabályoknak megfelelően

B.4) Támogatás mértéke:

Egy PhD-hallgató sikeres védését követően – a PhD- és Habilitációs Iroda nyilvántartása alapján – a programvezető és a témavezető(k) között az alábbi összeg kerül felosztásra:

- nappali képzésben részt vett PhD-hallgató esetén 500 eFt,
- egyéni tanrend alapján felkészült PhD-hallgató esetén 250 eFt.

A támogatás abban az arányban kerül felosztásra, amelyet a programvezető és a témavezető(k) közös írásos nyilatkozatukban meghatároznak.

B.5) *Támogatás forrása:* A Kar saját bevétele

B.6) Egyéb feltételek:

Amennyiben az adott időszakra vonatkozó juttatás kifizetését megelőzően a juttatásra jogosult közalkalmazott közalkalmazotti jogviszonya megszűnik, a kifizetésre megbízási szerződés alapján kerül sor.

A kifizetések indításáról – a PhD- és Habilitációs Iroda időszakonkénti értesítő levele alapján – a kari gazdasági ügyekkel foglalkozó területi referensek gondoskodnak.

C. melléklet a 3/2016. (04.01.) sz. ÁOK Dékáni Utasításhoz**ÁOK-Posztdoktori ösztöndíj (ÁOK-Post-Doc)****C.1) Az ösztönző elem célja:**

A PTE ÁOK-n PhD fokozatot szerzett fiatal (35 év alatti) oktató-kutatók megtartása.

C.2) Támogatandók köre:

A PTE ÁOK-n PhD-képzésben részt vett fiatal oktató-kutatók, akik a pályázat beadási határidejéig PhD fokozatukat vagy már megszerezték, vagy a PhD-védés időpontja már kitűzésre került.

A fentiekkel azonos feltételekkel pályázhat az is, aki a PTE ÁOK-n végzett és szerzett PhD fokozatot, de a pályázat benyújtásakor nem áll a PTE alkalmazásában, és szándékában áll a PTE-vel közalkalmazotti jogviszonyt létesíteni, mely szándékát a pályázat benyújtásával is kifejezi.

A pályázaton azok vehetnek részt, akik a 35. életévüket még nem töltötték be, vagy a pályázat beadásának évében töltik be és PhD fokozat megszerzését követő három éven belül pályáznak.

C.3) Támogatás formája:

A támogatott személy kutatási támogatásban részesítése (amennyiben más – külső vagy belső – ilyen támogatásban nem részesül), valamint – amennyiben nem közalkalmazott – határozott időtartamra (12 hónapra) közalkalmazotti jogviszony létesítése.

Amennyiben a támogatott személy a pályázat benyújtásakor nem áll a PTE alkalmazásában, úgy a pályázat elnyerésével egy évre (12 hónapra) közalkalmazotti jogviszonyt létesít a PTE ÁOK-val, és ennek alapján a tudományos segédmunkatárs garantált illetményével megegyező összegű illetményben részesül. (Ez utóbbi támogatási forma nyújtásának feltétele, hogy a Kar rendelkezzen dékáni kezelésű szabad státusszal.)

Fentiekben foglaltak mellett, a támogatott személy a pályázat időtartamára (12 hónapra) egyszeri, maximálisan 1 millió Ft kutatási támogatásban részesülhet, ami a következő kategóriákban használható fel: anyagköltség, kísérleti állatok beszerzése és tartása, illetve maximum 100 ezer Ft konferencialátogatás.

C.4) Támogatás mértéke:

Személyenként és havonta bruttó 175 ezer Ft díjazás (a pályázat eredményeként létesített közalkalmazotti viszony esetén), és/vagy egyszeri, maximálisan 1 millió Ft kutatási támogatás.

(Egyidejűleg legfeljebb 20 fő részesülhet ebben a támogatásban, ezen belül a közalkalmazotti jogviszony létesítését eredményező pályázatok száma egyidejűleg maximum 10 lehet.)

C.5) *Támogatás forrása:* a PTE ÁOK saját bevétele.

C.6) A pályázat benyújtásának módja:

1. A pályázatot kizárólag az elektronikus felületre kell feltölteni – a szükséges online felület elérési lehetősége: ÁOK Honlap, Pályázati és Innovációs Iroda, AOK Kutatási Alap Pályázatok menüpont, Belépés az oktatói adatlapba –, valamint a palyazatok@aok.pte.hu-ra is el kell küldeni a pályázatot.
2. A dokumentum neve: „ÁOK-Post-Doc_pályázat_év_hónap_nap_ pályázó vezeték és keresztnéve” megjelöléssel, amit az E-mail tárgy mezőjében is fel kell tüntetni.

A pályázatnak az alábbiakat kell tartalmaznia:

1. PTE ÁOK-n szerzett PhD fokozat megléte, vagy annak védési folyamatának igazolt megindítása
2. Amennyiben a pályázó nem áll az Egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban, szükséges a Kjt. 20. § (2) és a foglalkoztatási követelményrendszer (Fkr.) 60. § szerinti alkalmazási feltételeknek való megfelelés igazolása
3. A támogatás odaítélésének feltétele a benyújtott pályázat elfogadása.
4. A pályázatot a dékáni vezetés írja ki minden év március 31-ig, április 30-i beadási határidővel és szeptember 30-ig október 31-i beadási határidővel.
5. A pályázatok elbírálása május 30-ig és november 30-ig történik meg, a támogatás nyújtásának kezdő hónapja: június, ill. december.
6. Egy pályázó legfeljebb egymást követő három évben részesülhet támogatásban.
7. A közalkalmazotti jogviszony megszűnése automatikusan a támogatás megszüntetését vonja maga után, tartós távollét (30 napot meghaladó fizetés nélküli szabadság, betegállomány, gyermek- vagy beteggondozás, külszolgálat) automatikusan a támogatás felfüggesztésével jár.
8. A pályázathoz beküldendő:
 - a. a PhD értekezés címe és védésének időpontja,
 - b. max. 1 oldalas munkaterv költségvetéssel,
 - c. a pályázó folyóiratcikkeinek listája (csak teljes cikkek sorolhatók fel, absztraktok/konferenciakötetben megjelent anyagok nem),
 - d. a pályázó oktatásban való részvételének rövid bemutatása,
 - e. támogató levél a pályázó témavezetőjétől és a befogadó intézet vezetőjétől.
 - f. önéletrajz, motivációs levél végzettségek igazolásával (közalkalmazotti jogviszony létesítéséhez)

C.7) A pályázatok elbírálása

A pályázatok elbírálását a Tudományos dékánhelyettes és a Tudományos Bizottság tagjaiból álló Értékelő Bizottság végzi az alábbi szempontok figyelembe vételével:

1. a pályázó publikációinak tudományometriai paraméterei alapján (Impakt Faktor és Idézettség)
2. Oktatásban való aktív részvétel

D. melléklet a 3/2016. (04.01.) sz. ÁOK Dékáni Utasításhoz**PTE ÁOK Ifjú-Kutató (ÁOK-IK) Romhányi-ösztöndíj****D.1) Ösztönző elem célja:**

A PhD-fokozattal rendelkező oktatók-kutatók megtartása, az anyagi biztonság erősítésével a tudományos teljesítmény (kutatási tevékenység, nemzetközi szintű publikálás) növelésének ösztönzése.

D.2) Támogatandók köre:

Az ÁOK/KK-val közalkalmazotti jogviszonyban álló, tudományos fokozattal rendelkező kollégák, akik a 40. életévüket még nem töltötték be, vagy a pályázat beadásának évében töltik be. Pályázatot nyújthat be az, aki PhD fokozattal rendelkezik. A tudományos fokozat (PhD) megszerzésének ideje nem lehet régebbi 6 évnél.

D.3) Támogatás formája:

A támogatott személy egy évig (12 hónapra) havi bruttó 100.000 Ft keresetkiegészítésben részesül a kereset-kiegészítés megállapítására és kifizetésére vonatkozó szabályok szerint, melyet havi illetményével együtt kap meg.

D.4) Támogatás mértéke:

Személyenként és havonta bruttó 100.000 Ft, azaz egyszázezer forint. Egyidejűleg legfeljebb 12 fő részesülhet ebben a támogatásban.

D.5) Támogatás forrása: a Kar saját bevétele.

D.6) Egyéb feltételek:

1. A támogatás odaítélésének feltétele a benyújtott pályázat elfogadása.
2. A pályázatok beadása folyamatosan történik
3. A pályázatok elbírálása a beadást követő egy hónapon belül történik, a támogatás nyújtásának kezdő időpontja a pozitív bírálatot követő két hónapon belül, külön értesítésben megjelölt időpont.
4. Egy pályázó legfeljebb három, egymásután következő évben (a 2. és 3. évben újabb elfogadott pályázat alapján) részesülhet támogatásban.

5. A 2. évi támogatás akkor adható meg, ha a pályázó pályázott PTE-n kívüli pályázat(ok)ra (pl. NKFIH kutatói kezdeményezésű pályázat – korábbi OTKA, ETT, stb.) és kutatásaiból legalábbb egy, angol nyelvű impakt faktoros cikket közölt.
6. A 3. évi támogatás akkor adható meg, ha a pályázó pályázott PTE-n kívüli pályázat(ok)ra (pl. NKFIH kutatói kezdeményezésű pályázat – korábbi OTKA, ETT, stb.) és kutatásaiból legalábbb egy, angol nyelvű impakt faktoros cikket közölt a 2. évi cikken felül.
7. A támogatott pályázók legalábbb 50%-a olyan pályázó, aki előzőleg nem részesült ilyen támogatásban.
8. Egy oktatási egységen belül egy időben legfeljebb 2 elnyert pályázat lehetséges.
9. Pályázati feltétel, hogy a pályázó – a PhD-fokozatnál beszámításra került impakt faktorokon kívül – rendelkezék legalábbb egy olyan, angol nyelvű cikkel, melynek impakt faktora meghaladja az 1-et és amelynek szerzői között első vagy utolsó helyen szerepel.
10. A közalkalmazotti jogviszony megszűnése automatikusan a támogatás megszüntetését vonja maga után, tartós távollét (30 napot meghaladó fizetés nélküli szabadság, betegállomány, gyermek- vagy beteggondozás, külszolgálat) pedig a támogatás felfüggesztésével jár.
11. A pályázat elbírálása során a pályázó szociális helyzete is döntési szempontot jelent, ezért a pályázatban fel kell tüntetni a pályázó által nevelt gyermekek számát és életkorát, illetve egyéb, mérlegelendő szociális szempontokat.
12. A pályázatokat a kari Tudományos Bizottság bírálja el.
13. A pályázatok rangsorolása a közlemények impakt faktorainak száma, hivatkozásainak száma és a szociális helyzet figyelembe vételével történik.

D.7) A pályázatok formai es tartalmi követelményei:

A pályázatnak az alábbiakat kell tartalmaznia:

1. Kísérő levél a Tudományos Dékánhelyettesnek címezve
2. Europass típusú önéletrajz benyújtása, mely tartalmazza az alábbiakat:
a pályázó neve, életkora, intézete, elérhetősége (telefon, e-mail), PhD disszertáció címe, fokozatszerzési év
3. A pályázó utolsó öt év tudományos cikkeinek listája az Impakt faktorok feltüntetésével. Cítható konferencia absztraktok nélkül.
4. A pályázó tudományometriai adatai MTMT alapján.
5. A pályázó oktatásban való részvételének rövid bemutatása.
6. Szociális háttér bemutatása.
7. Nyilatkozat arról, hogy a pályázat adatai valóságok.
8. Nyilatkozat arról, hogy a pályázati kritériumrendszert maradéktalanul elfogadja.

D.8) A pályázat benyújtásának módja:

1. A pályázatot kizárólag az elektronikus felületre kell feltölteni – a szükséges online felület elérési lehetősége: ÁOK Honlap, Pályázati és Innovációs Iroda, AOK Kutatási Alap Pályázatok menüpont, Belépés az oktatói adatlapba –, valamint a palyazatok@aok.pte.hu-ra is el kell küldeni a pályázatot.
2. A dokumentum neve:
„ÁOK-IK_pályázat_év_hónap_nap_pályázó vezeték és keresztnéve” megjelöléssel, amit az E-mail tárgy mezőjében is fel kell tüntetni.

D.9) Pályázati beszámoló

A pályázat beszámolójának beküldési határideje: A futamidő leteltét követő év 1. hónapjának vége..

Elbírálási határidő: beszámoló beküldését követő 1 hónap.

1. A pályázati beszámolót kizárólag az elektronikus felületre kell feltölteni – a szükséges online felület elérési lehetősége: ÁOK Honlap, Pályázati és Innovációs Iroda, AOK Kutatási Alap Pályázatok menüpont, Belépés az oktatói adatlapba –, valamint a palyazatok@aok.pte.hu-ra is el kell küldeni a beszámolót.
2. A dokumentum neve:
„ÁOK-IK_pályázati_beszámoló_év_hónap_nap_pályázó vezeték és keresztnéve” megjelöléssel, amit az E-mail tárgy mezőjében is fel kell tüntetni.

D.10) A pályázatok elbírálása

A pályázatok elbírálását a Tudományos dékánhelyettes és a Tudományos Bizottság tagjaiból álló Értékelő Bizottság végzi az alábbi szempontok figyelembe vételével:

1. a pályázó publikációinak tudományometriai paraméterei alapján (Impakt Faktor és Idézettség)
2. Oktatásban való aktív részvétel

E. melléklet a 3/2016. (04.01.) sz. ÁOK Dékáni Utasításhoz**Kari Alap konferencia részvétel és kutatási együttműködési látogatás támogatására („ÁOK-KRT Alap”)****E.1) Ösztönző elem célja:**

A Támogatási Alap célja az Általános Orvostudományi Kar 40. életévét be nem töltött, vagy a pályázati kiírás évében betöltő oktatóinak, kutatóinak, PhD-hallgatóinak anyagi támogatása azért, hogy szakmai kongresszusokon előadóként részt tudjanak venni.

Pályázat nyújtható be olyan kutatási célú látogatás megvalósítására is, amely egy biztató tudományos együttműködés kezdetének tekinthető.

E.2) Támogatandók köre:

Az ÁOK-KRT Alapból történő támogatásra pályázhat az Általános Orvostudományi Kar elméleti intézeteiben vagy a Klinikai Központ klinikáin *főállású közalkalmazotti jogviszonyban dolgozó oktató, kutató vagy hallgatói jogviszonyban lévő PhD-hallgató,*

- aki az adott kongresszuson előadóként vesz részt (előadás vagy poszter bemutatáson első szerző), vagy vezető szerepet kap az újonnan formálódó kutatási együttműködésben,
- akinek nincs önálló külső kutatási támogatása (azaz nem témavezetője olyan futó tudományos pályázatnak /NKFIH kutatói kezdeményezésű pályázat – korábbi OTKA, egyéb kutatási pályázat/, melynek tárgyévi költségvetése meghaladja az 1 Mft-ot),
- akinek nincs olyan futó belső (PTE vagy kari) kutatási támogatása, mely kongresszusi részvételre vagy kutatási együttműködési látogatás költségeinek fedezetére is fordítható,
- aki a pályázat benyújtását megelőző évben nem részesült az ÁOK-KRT Alap támogatásában

Társszerzők kongresszusi részvételét az ÁOK-KRT Alap nem támogatja.

A pályázaton azok vehetnek részt, akik a 40. életévüket még nem töltötték be, vagy a pályázat beadásának évében töltik be.

E.3) Támogatás formája:

Külföldi kongresszus esetén:

- részvételi/regisztrációs díj,
- utazási költség (repülő, vonat, autóbusz, szomszédos országokban tartott kongresszus esetén személyautó),

- szállásköltség.

Belföldi kongresszus esetén:

- részvételi/regisztrációs díj,
- utazási költség (vonat, autóbusz, személyautó),
- szállásköltség.

A felsorolás sorrendje egyúttal felhasználási sorrendet is jelent.

A támogatás napidíjra, étkezési költségre, helyi közlekedési költségre nem fordítható.

A támogatás maximális összege azt jelenti, hogy amennyiben a kongresszusi részvétel vagy együttműködési látogatás költsége azt meghaladja, a különbözetet más forrásból kell biztosítani, amelynek meglétét a pályázónak igazolnia kell.

Amennyiben a kongresszusi részvétel támogatható teljes költsége a támogatási összeget nem éri el, a támogatás összege csak a tényleges költségek erejéig vehető igénybe.

Amennyiben – külföldi utazás esetén – devizában merül fel költség, úgy a pályázat benyújtása során a benyújtáskor érvényes MNB-árfolyamon kell kalkulálni a tervezett költséget.

A költségek (személyautóval történő utazás kivételével) a PTE nevére és a 7622 Pécs, Vasvári Pál u. 4. vagy 7624 Pécs, Szigeti út 12. címre kiállított számla ellenében számolhatók el.

Személyautóval történő utazás esetén az üzemanyagköltség a kiküldetésre vonatkozó általános szabályok szerint számolható el.

Az utazást megelőzően fizetendő kiadások (részvételi/regisztrációs díj, repülő vagy vonatjegy), a részvétel során felmerülő, fizetendő kiadások (jellemzően szállásköltség) átutalásos vagy készpénzes számla ellenében fizethetők ki.

A kongresszuson való részvétel tényét a munkahelyi vezetőnek igazolnia kell.

A kongresszusi részvételhez kapcsolódó kiküldetési rendelvény kiállítása és a költségek elszámolása során **a kiküldetésekről szóló hatályos PTE-szabályzatban rögzítettek szerint kell eljárni.**

Pályázatot folyamatosan lehet benyújtani.

E.4) Támogatás mértéke:

Külföldi kongresszus esetén: legfeljebb 250.000 Ft

Hazai kongresszus esetén: legfeljebb 125.000 Ft.

Az évente rendelkezésre álló keret 10 Mft.

E.5) *Támogatás forrása:* az ÁOK saját bevétele.

E.6) Egyéb feltételek:

1. Egy konferenciára az adott absztrakt szerzői közül csak egy fő utazása támogatható.
2. Egy Intézetből egy évben legfeljebb két szerzőt lehet támogatni.

E.7) A pályázat benyújtásának módja:

1. A pályázatot kizárólag az elektronikus felületre kell feltölteni – a szükséges online felület elérési lehetősége: ÁOK Honlap, Pályázati és Innovációs Iroda, AOK Kutatási Alap Pályázatok menüpont, Belépés az oktatói adatlapba –, valamint a palyazatok@aok.pte.hu-ra is el kell küldeni a pályázatot.
2. A dokumentum neve: „ÁOK-KRT_pályázat_év_hónap_nap_pályázó vezető és keresztnéve” megjelöléssel, amit az E-mail tárgy mezőjében is fel kell tüntetni.

A pályázatnak az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a. rövid tudományos életrajz (max. 1 oldal);
- b. A pályázó tudományometriai adatai MTMT alapján (eddig megjelent tudományos publikációk száma (közlemény, könyvfejezet, citálható absztraktok nélkül);
- c. a bejelentett és elfogadott előadás absztraktja, vagy a kutatási együttműködési látogatás előzményeinek és várható eredményeinek összefoglalása;
- d. a kért támogatás összege, tervezett felhasználása, a maximális keretet meghaladó költség forrásának megjelölése, igazolása;
- e. a szervezeti egység vezetőjének (PhD-hallgató esetén a téma-vezetőjének) írásos nyilatkozata a pályázatban foglaltak tudomásulvételéről;
- f. a pályázó elérhetőségei (munkahely, telefon, e-mail);
- g. mellékelni kell a kongresszus meghirdetett helyét, idejét, rendezőjét tartalmazó kiadvány vagy honlap másolatát, illetve a kutatási együttműködésben érintett tervezett partner honlapjának másolatát, a tervezett látogatás idejének, helyének egyeztetéséről szóló levélváltás másolatát.

E.8) A pályázatok elbírálása

A pályázatok elbírálását a Tudományos dékánhelyettes és a Tudományos Bizottság tagjaiból álló Értékelő Bizottság végzi az alábbi szempontok figyelembe vételével:

1. A beérkező pályázatokat a Bizottság a pályázatok tartalma és a MTMT-adatbázisban fellelhető információk alapján, az addigi tudományos tevékenység figyelembe vételével értékeli.
2. Meghívó levél a konferenciaszervezőktől előadás tartására vagy az együttműködő kutatási partnertől a fogadókésztségre vonatkozóan.
3. Szekció/szimpózium elnöki funkcióra való felkérés igazolása (ha van ilyen)

F. melléklet a 3/2016. (04.01.) sz. ÁOK Dékáni Utasításhoz

Kari Kutatási Alap („ÁOK-KA”)

F.1) Ösztönző elem célja:

Az ÁOK-KA célja, hogy segítse az ÁOK kutatóinak olyan ígéretes kutatásait, melyek külső pályázati forrás hiányában nem valósulhatnak meg és így közlemény belőlük nem születhet. Az ÁOK-KA célja a kutatási tevékenység és nemzetközi angol nyelvű publikáció megjelenésének műszeres, vegyszeres és egyéb dologi költségek biztosításával történő támogatása.

F.2) Támogatandók köre:

- Az ÁOK intézeteinek és klinikáinak főállású dolgozói, akik PhD fokozattal rendelkeznek.

F.3) Támogatás formája:

A megítélt összeg felhasználása:

- kizárólag a pályázati cél érdekét szolgáló beszerzésekre, kiadásokra fordítható;
- alapvető felhasználás: dologi költségek (vegyszerek, kísérleti anyagok, állatok, stb.);
- a támogatási összeg legfeljebb 30%-a a pályázati célt közvetlenül szolgáló informatikai eszközökre fordítható;
- személyi kifizetésekre (megbízásokra, többletfeladatokra) a kutatásokat közvetlenül támogatók részére a támogatási összeg legfeljebb 15%-a fordítható.

Minden megrendelés, beszerzés, kiküldetés csak a mindenkor érvényes egyetemi gazdálkodási szabályoknak, utasításoknak megfelelően történhet.

F.4) Támogatás mértéke:

Az ÁOK-KA pályázható összege: legfeljebb **1,5 M Ft/év*** vagy **4 M Ft/év***

* Az 1,5 M Ft/év pályázat esetében a pályázat benyújtásának nem feltétele az NKFIH kutatói kezdeményezésű pályázat – korábbi OTKA – pályázat benyújtása, de elvárás a támogatás futamideje alatt az NKFIH kutatói kezdeményezésű pályázat – korábbi OTKA – pályázat benyújtása.

** A 4 M Ft/év pályázat esetében a pályázat benyújtásának előfeltétele az NKFIH kutatói kezdeményezésű pályázat – korábbi OTKA – pályázat benyújtása, melyet a pályázó anyagát „támogatandó” minősítés mellett forráshiány miatt nem finanszírozta.

Időtartama:

1+1 év

Elnyerhető pályázatok száma: max. 25 db

A +1 év támogatás elnyerésének feltétele az 1. év beszámolójának elfogadása. A pályázónak vállalnia kell, hogy a támogatás futamideje alatt OTKA pályázatot nyújt be.

F.5) *Támogatás forrása:* az ÁOK saját bevétele

F.6) Egyéb feltételek:

1. A pályázat anyaga már beküldésre került az NKFIH-hez, vagy más egyéb országos szervekhez. Ha az országos szervezethez benyújtott pályázat támogatást nyer, akkor ezt a pályázónak be kell jelentenie az ÁOK tudományos dékánhelyettesének. Ebben az esetben a kari támogatás visszavonásra kerül.
2. Vállalni kell, hogy a pályázatból az első év végére közlemény születik nemzetközi legalább 1 impakt faktoros „peer review”-val rendelkező komoly színvonalú tudományos folyóiratban. Ha nem, akkor a 2. évi támogatás automatikusan nem ítéltető meg.
3. A támogatás odaítélésének feltétele a benyújtott pályázat elfogadása.
4. A pályázat folyamatosan beadható.

F.7) A pályázat benyújtásának módja:

1. A pályázatot kizárólag az elektronikus felületre kell feltölteni – a szükséges online felület elérési lehetősége: ÁOK Honlap, Pályázati és Innovációs Iroda, AOK Kutatási Alap Pályázatok menüpont, Belépés az oktatói adatlapba –, valamint a palyazatok@aok.pte.hu-ra is el kell küldeni a pályázatot.
2. A dokumentum neve: „ÁOK-KA_palyazat_ev_honap_nap_palyazo vezetek és keresztneve” megjelöléssel, amit az E-mail tárgy mezőjében is fel kell tüntetni.

A pályázatnak az alábbiakat kell tartalmaznia:

1. A pályázó neve, életkora, intézete, elérhetősége (telefon, e-mail).
2. Egy oldalas szakmai életrajz.
3. Az elutasított országos pályázat kb. ½ oldalas rövid összefoglalója (u.a. mint amit beküldött), valamint a bírálatok, ill. az elfogadásra tett javaslatok, és amennyiben szükséges, ½ oldalas kiegészítés.
4. A pályázó utolsó öt év tudományos cikkei az Impakt faktorok feltüntetésével (cítálható absztraktok nélkül).
5. A kért összeg mértéke és tervezett felhasználásának rövid leírása (½ oldal).
6. Nyilatkozat arról, hogy a pályázat adatai valóságosak.
7. Nyilatkozat arról, hogy a pályázati kritériumrendszert maradéktalanul elfogadja.
8. Nyilatkozat arról, hogy a támogatást a tudományos közleményben az „Acknowledgement” részben feltünteti („Supported by PTE ÁOK-KA No:<év>/<pályázati azonosító>”).

F.8) Pályázatok benyújtásának és elbírálásának szempontjai

1. A pályázat csak azok számára érhető el, akiknek egyéb, érvényben lévő pályázatuk nincs, azaz semmilyen kutatási támogatásban nem részesülnek.
2. Tíz éven belül két alkalommal lehet sikerrel pályázni, de a második pályázat csak abban az esetben lehetséges, ha az első pályázat értékelése legalább 7 pontot elért a 10-es fokozatú skálán.
3. Valótlan adatok közlése a pályázót az ÁOK-KA-ra történő pályázásból kizárja.
4. A pályázatok elbírálását a Tudományos dékánhelyettes és a Tudományos Bizottság tagjaiból álló Értékelő Bizottság végzi az alábbi szempontok figyelembe vételével:
 - Visszautasított vagy elbírálás alatt álló NKFIH-hoz benyújtott pályázat, illetve egyéb országos szervekhez. Ha az elbírálás alatt álló pályázat támogatást nyer, akkor ezt a pályázónak be kell jelentenie az ÁOK tudományos dékánhelyettesének. Ebben az esetben a kari támogatás visszavonásra kerül. Előnyt jelent, ha a témavezető PhD hallgatót, rezidenst, vagy Tudományos Diákköröst foglalkoztat.
 - Az ÁOK-KA csak azokat a pályázatokat finanszírozza, melyek megfelelnek a pályázati kritériumrendszerben leírtakkal és melyekben a kért összeg mértéke, és felhasználása megfelel a követelményekben leírtakkal.
 - Az a pályázat, amelyik formailag nem felel meg a követelményeknek, nem kerül elbírálásra.
 - Pályázati feltétel, hogy a pályázó rendelkezzen legalább egy, angol nyelvű, 1 impakt faktoros cikkel, melynek szerzői között első vagy utolsó helyen szerepel.
5. A pályázatokat az Értékelő Bizottság 0-25 ponthatár között értékeli, amivel sorrendet alakít ki.
6. Az első 6 pályázat teljes összegű támogatást kap az első évre.
7. A Bizottság fenntartja a jogot, hogy a további pályázatok esetén, azok sorrendje alapján a teljes összegű támogatás csökkentett mértékét (80%/60%/33%-át) ítélje meg, a kutatási keret teljes összegét is figyelembe véve.
8. A támogatás elnyerését követő év 2. hónapjának végéig beküldendő, az első évi teljesítésről és felhasználásról szóló beszámolóknak az alábbiakat kell tartalmaznia:
 - A megjelent vagy közlésre elfogadott cikkek listája, és Impakt Faktora (citálható absztrakt nélkül!).
 - Mellékletként kell benyújtani a cikkek pdf másolatát.
 - Szabadalmak listája.
 - A pályázati támogatás felhasználásának részletes leírása: dologi költségek (vegyszerek, kísérleti anyagok, állatok, stb.), informatikai eszközök, személyi kifizetések.

F.9) A pályázat beszámolójának beküldési módja:

1. A pályázat beszámolójának beküldési dátuma: a futamidő leteltét követő egy hónapon belül.
2. A pályázati beszámolót kizárólag az elektronikus felületre kell feltölteni – a szükséges online felület elérési lehetősége: ÁOK Honlap, Pályázati és Innovációs Iroda, AOK Kutatási Alap Pályázatok menüpont, Belépés az oktatói adatlapba –, valamint a palyazatok@aok.pte.hu-ra is el kell küldeni a beszámolót.
3. A dokumentum neve:
„ÁOK-KA_pályázati_beszámoló_év_hónap_nap_pályázó vezeték és keresztnéve” megjelöléssel, amit az E-mail tárgy mezőjében is fel kell tüntetni.

G. melléklet a 3/2016. (04.01.) sz. ÁOK Dékáni Utasításhoz**Külső kutatók ÁOK-ra hozatala – ÁOK „Kispál Gyula” pályázat (ÁOK-KGY)****G.1) Ösztönző elem célja:**

A program célja a Karhoz kötődő, nemzetközileg kimagasló teljesítményű kutatók és kiemelkedő fiatal tehetségek külföldről történő hazahívása, illetve itthoni munkavégzésre irányuló szándékuk támogatása. A pályázat alapfeltétele, hogy a támogatott pályázó a Karral kötött szerződésének feltételeit teljesíti és legalább 5 évig a Karon dolgozik.

G.2) Támogatandók köre:

Nemzetközileg elismert, tartósan kiemelkedő és növekvő teljesítményű, 40–55 év közötti, vezető kutatók. Alkalmasnak kell lenniük az elkövetkező 10-15 évben aktív kutatói és kutatásvezetési munkára és ehhez versenypályázati kutatásfinanszírozás megszerzésére. A pályázónak meg kell felelni minimum a Kar egyetemi docens iránt támasztott tudományos követelményeinek.

A kor függvényében, azaz 49 év felett elvárható, hogy a Kar egyetemi tanárral szemben támasztott követelményeit teljesítse az adott szakmaspecifikus normák szerint.

G.3) Támogatás formája:

A pályázók 2 évre kapnak személyi fizetési és kutatási támogatást. A támogatás tartalmazza a pályázó kutató illetményét és annak járulékait.

A támogatásból kiegészített illetmény a jelenlegi egyetemi tanári munkakör 1. fizetési fokozata (437.300 Ft/hó), a 49 év alatti, az egyetemi tanári követelményeket el nem ért kutató esetében az egyetemi docensi munkakör 1. fizetési fokozata (306.100 Ft/hó). Amennyiben a pályázó a jogviszony létesítésekor a közalkalmazotti besorolása alapján jogosult a fenti illetményre, úgy a pályázat alapján személyi fizetésre nem jogosult.

A két év elteltével mindkét esetben a közalkalmazotti bértábla szerinti fizetés lép életbe az egyetemen elért besorolás figyelembevételével.

A támogatás a pályázat alapján magában foglalja ezen felül a kutatás dologi és rezi kiadásait, továbbá a kutatáshoz szükséges tárgyi eszközök beszerzésének fedezetét. A támogatás összege évi maximum 15 M Ft, de legalább évi 5 millió Ft.

G.4) Támogatás mértéke:

Kutatási támogatás személyenként évi 5-15 Millió Ft.

G.5) *Támogatás forrása:* a Kar saját bevétele.

G.6) Egyéb feltételek:

A kutatási témának olyan, nemzetközi érdeklődésre számot tartó, ígéretes kutatási irányba kell illeszkednie, amelynek eredményességi mutatója – nemzetközi értékelés szerint – kiváló, és az utóbbi 5 évben folyamatosan növekedett. Ennek részletezésére a pályázatban külön ki kell térni. Csak olyan pályázó lehet alkalmas, akinek teljesítményéről a kar Tudományos Bizottsága úgy nyilatkozik, hogy megközelíti vagy meghaladja az MTA doktori követelmények szintjét.

A Pályázó vállalja, hogy – amennyiben még nem szerezte meg a MTA Doktora fokozatot – öt éven belül beadja pályázatát. A támogatással összemérhető kutatási támogatással rendelkezik, melyet magával hoz Pécsre, és folyamatosan pályázik jelentős, 10 millió Ft feletti összértékű pályázatokra egyetemen kívüli kutatási támogatási forrásokból (hazai és nemzetközi pályázati forrásokból, pl. NKFIH-hoz benyújtott pályázat, MTA-Lendület, más nemzetközi pályázat).

A pályázó önálló tudományos eredményeit szakterülete vezető tudományos folyóirataiban folyamatosan közölte és közli, legalább 3 alkalommal volt tudományos konferenciák meghívott előadója, és már nyert el (összességében) legalább 20 millió Ft értékben saját jogon vagy társ pályázóként kutatási pályázatot.

Előny, ha a pályázó az utóbbi 10 évben jelentős nemzetközi pályázati projektet vezetett vagy jelentős nemzetközi díjat nyert.

A pályázók a Kar valamely intézetéhez és/vagy a Szentágotthai János Kutató Központhoz pályázhatnak. A pályázó befogadása esetén a jelölt további pályafutása is egy adott intézethez kapcsolódik, nem lehet intézettől független (pl. önálló dékán vagy Kutató Intézet Igazgató-függő) jelölteket támogatni.

G.7) A pályázat módja:

A pályázatnak tartalmaznia kell

- a pályázó kutató publikációs és tudományometriai adatait;
- egy ötéves futamidejű kutatási program részletes leírását (legalább 25 oldal terjedelemben, szakmai indoklással és a megvalósíthatóság feltételeinek ismertetésével), valamint külön az első évre vonatkozó részfeladatok megoldásának munkatervét;
- a kutatási terv személyi előfeltételeit (az eddigi kutatási eredményeket, publikációkat);
- az elérendő célok konkrét – ahol lehetséges, számszerűsíthető – megjelölését (tervezett publikációk, pályázatok, PhD-témák stb. száma);
- a költségtervet 5 évre összesítve, valamint éves bontásban, szöveges indoklással ellátva;
- a pályázó kutató szakmai életrajzát, publikációs listáját és 3 olyan elismert kutató ajánlását, akik nem állnak munkaviszonyban a befogadó kutatóhellyel.

Csak olyan pályázó lehet alkalmas, akinek teljesítményéről a kar Tudományos Bizottsága úgy nyilatkozik, hogy megközelíti az MTA doktori követelmények szintjét és a támogatott program segítségével legkésőbb 5 éven belül eléri azt.

G.8) A pályázatok elbírálása

A pályázatok elfogadásáról a tudományos dékánhelyettes által felkért bíráló bizottság javaslata alapján a dékán dönt, a rendelkezésre álló mindenkori pénzkeretek figyelembe vételével. (Elképzelhető tehát a pályázatok keretösszegének és a támogatásnak évenkénti változása.)

A pályázók teljesítményét a dékán által felkért ad hoc bizottság (szakmai zsűri) értékeli az első év végén a további támogatás jogosságának megállapítása érdekében.

H. melléklet a 3/2016. (04.01.) sz. ÁOK Dékáni Utasításhoz

Általános Orvostudományi Kar Publikációs Alap („ÁOK-PA”)

H.1) Ösztönző elem célja:

Az ÁOK Publikációs Alap (ÁOK-PA) célja, hogy támogassa az ÁOK kutatócsoportok már elfogadott tudományos közleményeinek nyomdai költségeit, ezáltal azok megjelenését. Az ÁOK-PA a tudományos közleménnyel kapcsolatos publikációs díjak (színes ábra, oldal „page charge”) finanszírozását támogatja.

H.2) Támogatandók köre:

Az ÁOK-PA támogatásra pályázhat az ÁOK elméleti intézeteiben vagy a Klinikai Központ klinikáin főállású közalkalmazotti jogviszonyban dolgozó kutató, aki **első** vagy **utolsó** szerzős cikket jelentet meg. A társszerzők publikációját az ÁOK-PA nem támogatja.

H.3) Támogatás formája:

Egy témavezető munkacsoportja évente egyszer nyújthat be támogatási kérelmet, színes ábra, oldal page charge megjelenési költségének legfeljebb 400 000 Ft/közlemény támogatására.

Az évente rendelkezésre álló keret 5 millió Ft.

A pályázatot folyamatosan lehet benyújtani.

H.4) Támogatás benyújtásának módja

A pályázatot kizárólag az elektronikus felületre kell feltölteni – a szükséges online felület elérési lehetősége: ÁOK Honlap, Pályázati és Innovációs Iroda, AOK Kutatási Alap Pályázatok menüpont, Belépés az oktatói adatlapba –, valamint a palyazatok@aok.pte.hu-ra is el kell küldeni a pályázatot az alábbiak csatolásával:

- Az elfogadott cikk absztraktja, melyen az újság neve stb. látható.
- Az Editor elfogadó levele.
- Kefelenyomat (amennyiben már rendelkezésre áll).
- Számla a költségekről.

H.5) Támogatás bírálata

A pályázatok bírálata a benyújtást követő 2 héten belül megtörténik. A pályázatokat a keret kimerüléséig fogadják be a kari pályázati ügyeket kezelő területi referensek.

I. melléklet a 3/2016. (04.01.) sz. ÁOK Dékáni Utasításhoz**ÁOK kisműszer beszerzési alap (ÁOK-KMB)****I.1) Ösztönző elem célja:**

Az ÁOK kisműszer beszerzési alap (AOK-KMB) célja olyan kutatási eszközök (műszerek vagy szoftverek) beszerzése, amelyek hatékonyan segítik a kutatócsoportok aktuális kutatásait, de aktuálisan beszerzésük nem valósítható meg a kutatócsoport számára rendelkezésre álló pénzügyi forrásokból.

I.2) Támogatandók köre:

Az ÁOK kisműszer beszerzési alap (AOK-KMB) támogatására jogosult az ÁOK elméleti intézeteiben vagy a Klinikai Központ klinikáin főállású közalkalmazotti jogviszonyban dolgozó kutatásvezető.

I.3) Támogatás formája:

A támogatás összege esetenként 1-3 Mft, mely a kutatásokhoz szükséges kisműszer beszerzésre fordítható. A beszerzés a kari gazdasági területi referenseken keresztül – a beszerzési/közbeszerzési előírások betartása mellett – történik. Az évente rendelkezésre álló tervezett keret max. 50 millió Ft, amelynek rendelkezésre állása függ a Kar aktuális gazdasági helyzetétől.

I.4) Támogatás benyújtásának módja

A pályázatot kizárólag az elektronikus felületre kell feltölteni – a szükséges online felület elérési lehetősége: ÁOK Honlap, Pályázati és Innovációs Iroda, AOK Kutatási Alap Pályázatok menüpont, Belépés az oktatói adatlapba –, valamint a palyazatok@aok.pte.hu-ra is el kell küldeni a pályázatot az alábbiak csatolásával:

- A beszerezni kívánt műszer leírása
- A műszer kutatásban való hasznosulásának leírása
- A műszer beszerzésére vonatkozó árajánlat

Pályázatot folyamatosan lehet benyújtani.

I.5) Támogatás bírálata

A pályázatok bírálata a benyújtást követő 2 héten belül megtörténik. A döntést a felkért szakértők véleménye alapján a tudományos dékánhelyettes hozza meg. A pályázatokat a keret kimerüléséig fogadják be a kari pályázati ügyeket kezelő területi referensek.

J. melléklet a 3/2016. (04.01.) sz. ÁOK Dékáni Utasításhoz**ÁOK Kutatási Ösztönző Rendszer (ÁOK-KÖR)****J.1) Ösztönző elem célja:**

Az ÁOK Kutatási Ösztönző Rendszer célja a publikációk formájában megjelenő tudományos teljesítmény anyagi elismerése. Az elismerés mértéke az MTMT-ben fellelhető adatok alapján, a tárgyévet megelőző évben megjelent publikációk száma és minősége alapján kerül megállapításra.

J.2) Támogatandók köre:

Az ÁOK-KÖR támogatásra jogosult az ÁOK elméleti intézeteiben vagy a Klinikai Központ klinikáin főállású közalkalmazotti jogviszonyban dolgozó oktató/kutató, hallgatói jogviszonnyal rendelkező graduális vagy PhD-hallgató, továbbá a Kar emeritus professzora (jelen mellékletben a továbbiakban: kutató). A támogatáshoz pályázat beadására nincs szükség.

J.3) Támogatás formája:

A támogatást a Dékán döntése alapján, a mindenkor hatályos egyetemi szabályoknak megfelelően meghatározott formában, a kutatónak fizetett személyi juttatásként kell megvalósítani.

A KÖR legkorábban 2016-ban, a 2015. évi publikációs eredmények alapján kerül bevezetésre.

Az e célra fordítható éves tervezett keret 200 millió Ft, amelynek rendelkezésre állása azonban függ a Kar aktuális gazdasági helyzetétől.

J.4) Támogatás megállapításának módja

A jogosult kutatók esetében a támogatás megállapításának alapja a megelőző évben publikált közleményeknek a kutatóra eső impakt faktora. Csak olyan közlemények számítanak be a számolásba, ahol a PTE ÁOK megjelenik a szerzők munkahelyeként. A nyilvántartás alapja az MTMT-ben fellelhető közleménylista.

Az egyes kutatók éves kutatási súlyfaktorát több szerzős közlemény esetén a közlemény adott évre vonatkozó (vagy az elérhető legfrissebb) impakt faktora osztva a szerzők számával adja. Az adott cikkből származó éves kutatási súlyfaktor 1,5-el szorzásra kerül abban az esetben, ha a kutató első vagy utolsó szerző (amennyiben az első és az utolsó szerző ugyanaz a személy, a szorzás csak egyszer kerül elvégzésre). Többes első szerző esetén csak az első helyen szereplő kutató esetében kerül alkalmazásra a 1,5-el való szorzás. Az adott kutató minden közleményét figyelembe véve kell megállapítani a teljes éves kutatói súlyfaktort.

A támogatást minden kutató esetében az adott kutatói súlyfaktornak **150 eFt**-tal való szorzása adja meg.

A vonatkozó számítások az MTMT adatbázisa alapján az adott év április 30-ig megvalósulnak az MTMT nyilvántartás alapján, a tudományos dékánhelyettes irányításával. Az adatok alapján a tudományos dékánhelyettes vezetésével a Tudományos Bizottság tagjaiból álló bizottság véglegesíti az éves kutatási súlyfaktorokat, ennek alapján a Dékán – a kari gazdálkodási referenssel egyeztetve – határozza meg a kifizetésre kerülő összegeket, a kifizetések módját és időpontját.

K. melléklet a 3/2016 (04.01) sz. ÁOK Dékáni utasításhoz

Reintegrációt célzó támogatás fiatal oktatók, kutatók részére

K.1) Az ösztönző elem célja

A támogatás célja, hogy a fiatal oktatók, kutatók, akiknek jelentős hányada külföldön dolgozik tovább, a külföldi tapasztalatszerzést követően visszatérjenek Karunkra.

K. 2) A támogatandók köre

A támogatást az a fiatal oktató, kutató nyerheti el, aki a PhD fokozatát az ÁOK-n szerezte és a megszerzését követő öt éven belül megkezdte külföldi tanulmányútját. A pályázat legalább egy, legfeljebb három év időtartamú külföldi tanulmányút befejeztével nyújtható be.

K. 3) A támogatás formája

A PTE ÁOK-val közalkalmazotti jogviszony létesítését követően a többletjuttatás folyósításának ideje egy év, ami megfelelő eredményesség esetén egy évvel meghosszabbítható, azaz legfeljebb két évre vehető igénybe, összege havi bruttó 150 000 Ft. Ezen felül, a támogatott a hazaérkezését követően pályázatot adhat be 2 millió forint értékű kutatási támogatásra.

K. 4) A támogatás feltételei

A pályázónak lehetőség szerint a tanulmányútja során született közleményeiben fel kell tüntetnie PTE ÁOK-t mint anyaintézményt. A pályázat elfogadása esetén az Egyetem megállapodást köt a pályázóval a pályázat és a későbbi foglalkoztatás feltételeiről.

A nyertes pályázónak vállalnia kell, hogy a hazatérést követően:

- közalkalmazotti jogviszonyt létesít a PTE ÁOK-val és legalább 3 évig a Kar aktív oktató-kutató munkatársa marad;
- három éven belül NKFIH kutatói kezdeményezésű pályázatot (volt OTKA) vagy azzal egyenértékű pályázatot nyújt be és
- TDK témát hirdet meg.

Ha a 3 év letelte előtt megszünteti jogviszonyát az ÁOK-val, a támogatottat visszafizetési kötelezettség terheli.

K. 5) A pályázat keretében benyújtandó dokumentumok

- „Europass” önéletrajz;
- publikációk, közlemények listája az impakt faktorok feltüntetésével és az MTMT összefoglaló táblázat, lehetőség szerint feltüntetve azokat a publikációkat, melyekben az ÁOK-t mint anyaintézményt szerepeltette;
- a jelentkezőt foglalkoztatni kívánó ÁOK intézet/klinika vezetőjének támogató nyilatkozata;
- a tanulmányút alatt elért kutatási eredményekről szóló részletes beszámoló.

K. 6) A pályázat elbírálása

A pályázatok elfogadásáról a tudományos dékánhelyettes által felkért bíráló bizottság javaslata alapján a dékán dönt. A pályázók teljesítményét a dékán által felkért ad hoc bizottság (szakmai zsűri) értékeli az első év végén, és megvizsgálja a további támogatás feltételeinek fennállását.