

10/2022. (05.20.) számú dékáni utasítás
a felnőtt klinikai és mentálhigiéniai szakpszichológia, valamint a gyermek- és ifjúsági
klinikai és mentálhigiéniai szakpszichológia egészségügyi felsőfokú szakirányú
szakképesítések eljárásrendjéről

Az egészségügyi felsőfokú szakirányú szakképzési rendszerről, a Rezidens Támogatási Program ösztöndíjairól, valamint a fiatal szakorvosok támogatásáról szóló 162/2015 (VI.30.) kormányrendelet (továbbiakban: Korm.rendelet), az egészségügyi felsőfokú szakirányú szakképesítés megszerzéséről szóló 22/2012 (IX.14.) EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet) valamint az egészségügyi felsőfokú szakirányú szakmai képzés részletes szabályairól szóló 16/2010. (IV.15.) EüM rendelet vonatkozó szabályai alapján a Pécsi Tudományegyetemen (továbbiakban: Egyetem) az Általános Orvostudományi Kar, a Szak- és Továbbképző Központ valamint a Bölcsészet- és Társadalom tudományi Kar által közösen folytatott *felnőtt klinikai és mentálhigiéniai szakpszichológia* valamint a *gyermek- és ifjúsági klinikai és mentálhigiéniai szakpszichológia* egészségügyi felsőfokú szakirányú szakképesítések rendjéről az alábbiak szerint rendelkezem:

Az utasítás hatálya

1. § Az utasítás személyi hatálya a felnőtt klinikai és mentálhigiéniai szakpszichológia, valamint a gyermek- és ifjúsági klinikai és mentálhigiéniai szakpszichológia egészségügyi felsőfokú szakirányú szakképzésben résztvevő jelöltekre, és a képzés szervezésében lebonyolításában, irányításában résztvevőkre terjed ki.

Alapfogalmak

2. § Az utasítás alkalmazásában:

- a) **elsődleges képzőhely:** a Korm.rendelet szerinti támogatott szakképzési keretszámok betöltése keretében az OKFŐ által elsődleges képzőhelyként kijelölt szakképzésre akkreditált egészségügyi szolgáltató.
- b) **külső képzőhely (befogadó intézmény):** az elsődleges képzőhelytől vagy költségtérítéssel képzés esetén a munkáltatótól eltérő azon egészségügyi szolgáltató, amely a képzés azon elemére akkreditált, amelyre az elsődleges képzőhely vagy a munkáltató akkreditációja nem terjed ki, és ahol a jelölt ezen képzési elemek tekintetében az egyetem által elkészített képzési tervének megfelelően a gyakorlatát tölti,
- c) **munkáltató:** a szakképzésre akkreditált egészségügyi szolgáltató,
- d) **OKFŐ:** Országos Kórházi Főigazgatóság
- e) **befogadó/delegáló nyilatkozat:** amennyiben a képzési programban meghatározott egyes képzési elemeket a Jelölt nem a munkáltatónál teljesít, a munkáltató delegálja a költségtérítéssel Jelöltet, a befogadó intézmény pedig vállalja a költségtérítéssel Jelölt képzését.
- f) **felvételi eljárás:** támogatott helyre jelentkezők esetén a rendszerbevételi eljárás. Költségtérítéssel helyre jelentkezők esetében a képzésben való részvételre jogosultságot megállapító eljárás.
- g) **finanszírozási forma:** a szakképesítés megszerzése támogatott szakképzés vagy költségtérítéssel szakképzés keretében történik.
- h) **szakképzési grémium:** az egyetemen belül a szakképzés szakmai irányítását ellátó testület, amely a grémiumvezetőből és két képzési programvezetőből álló testület.
- i) **grémiumvezető:** a képzés tartalmával, a képzés szervezésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat ellátó szakképzési grémium ÁOK dékán által megbízott vezetője

- j) **képzési programvezető (grémiumtag):** a klinikai és mentálhigiéniai felnőtt szakpszichológia képzési program, illetve a klinikai és mentálhigiéniai gyermek- és ifjúsági szakpszichológia képzési program vezetésével a grémiumvezető által megbízott szakember
- k) **jelölt:** államilag támogatottként rezidens, valamint a költségtérítéses szakképzésben részt vevő személy
- l) **konzulens:** a programvezető által kijelölt, a szakdolgozat (Patopszichológiai esetismertetés) elkészítését támogató személy, aki az Egyetem oktatója/kutatója, illetve programvezetői engedéllyel külső szakember is lehet.
- m) **opponens:** a szakdolgozat (Patopszichológiai esetismertetés) bírálója, akit a programvezető kér fel a bírálat elvégzésére, és aki a szakdolgozatot értékeli is.
- n) **tutor:** a jelölt szakképzése alatt teljesítendő egyes képzési elemeknek megfelelő szakvizsgával vagy felsőfokú végzettséggel, továbbá legalább 3 éves szakmai gyakorlattal rendelkező,
- támogatott szakképzés esetén az Egyetem vagy a külső képzőhely által foglalkoztatott, az OKFŐ által vezetett Tutori Névjegyzékben szereplő, vagy
 - költségtérítéses képzés esetén a munkáltató vagy a külső képzőhely által foglalkoztatott és a képzőhely vezetője által kijelölt személy.
- m) **abszolutorium (végbizonyítvány):** a jelölt szakvizsgára bocsáthatóságáról szóló dokumentum, melynek feltétele a képzési terv maradéktalan teljesítése

Általános rendelkezések

3. § (1) A szakképesítés megszerzése támogatott szakképzés vagy költségtérítéses szakképzés keretében történik

(2) A szakképzés teljesítése érdekében

- a támogatott szakképzés keretében a rezidens az elsődleges képzőhelyével egészségügyi szolgálati jogviszonyt, a nem az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény (Eszjtv.) hatálya alá tartozó képzőhely esetében az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény (a továbbiakban: Eütev.) 7. § (2) bekezdés d)-g) pontja szerinti jogviszonyt,
- a költségtérítéses szakképzés keretében a jelölt a munkáltatóval - az Eütev. 17. § (7) bekezdésében foglaltakra figyelemmel - az Eütev. 7. § (2) bekezdés a) vagy c)-i) pontja szerinti foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt

köteles létesíteni.

(3) A költségtérítéses szakképzés keretében a jelölt munkáltatója köteles vállalni

- a jelölt foglalkoztatását a szakképzés teljes időtartama alatt,
- a képzési idő alatt a munkavégzés helyének szakképzés céljára történő, ideiglenes, a szakképzés teljesítéséhez szükséges megváltoztatása engedélyezését és

(4) A szakképzés megkezdésekor a jelölt a szakképzés idejére az Egyetemmel szakképzési megállapodást köt. A szakképzés kezdő időpontja a szakképzési jogviszony létrejöttének napja. A szakképzési megállapodás melléklete a jelölt képzési terve.

(5) A jelölt a szakképzés képzési idejének egy részét a külső képzőhelyen vagy a munkáltatótól eltérő egészségügyi szolgáltatónál akkor töltheti, ha az elsődleges képzőhely az adott szakgyakorlati elem teljesítésére nincs akkreditálva.

A felvételi eljárás rendje

4. § (1) A klinikai és mentálhigiéniai szakpszichológus egészségügyi felsőfokú szakirányú szakképzés (a továbbiakban: Képzés) meghirdetéséről

- támogatott képzés esetén az Általános Orvostudományi Kar Szak- és Továbbképző Központ (a továbbiakban: SZTK) gondoskodik honlapján,
- költségtérítéses képzés esetén a Pécsi Tudományegyetem Bölcsész- és Társadalomtudományi Kar Pszichológia Intézet (a továbbiakban: Pszichológia Intézet).

(2) A jelentkezést a Pszichológia Intézet honlapján elérhető jelentkezési lapon és a honlapon megjelölt dokumentumok csatolásával, a Pszichológia Intézetben személyesen vagy postai úton a PTE BTK Pszichológia Intézet 7624 Pécs Ifjúság útja 6. címre lehet benyújtani minden év augusztus 1-ig.

(3) A felvételi eljárás során a kapcsolattartás elektronikus úton történik a Pszichológiai Intézet és a jelentkező között.

(4) A felvételi eljárás a támogatott képzés esetén a Rendszerbevételi Eljárás Szabályzatban rögzítettek szerint történik.

(5) A képzési program vezetője által meghozott felvételi döntést a költségtérítéses képzés esetében a felvételi beszélgetést követő 10 napon belül kapja meg a költségtérítéses Jelölt, postai és elektronikus úton. A felvételi döntés tartalmazza a Jelölt arra a félévre érvényes órarendjét is. A jelölt a postai úton megküldött határozat kézhezvételét követő 15 napon belül jogorvoslati kérelmet nyújthat be a szakmai grémium vezetőjének címezve.

(6) A felvételi döntés kézhezvételét követően a Jelölt legkésőbb adott év szeptember 30. napjáig köteles a Neptun tanulmányi rendszerben regisztrálni, valamint az általános rendelkezésekben rögzítettek szerint szakképzési jogviszonyt létesíteni.

A képzés időtartama, és teljesítése

5. § (1) A Képzés képzési terv alapján folyik, melyet az EMMI rendelet alapján a képzési program vezetője határoz meg és a grémiumvezető hagyja jóvá. A képzési terv bármely elemének teljesítését csak akkor lehet megkezdeni, ha a szakképzési jogviszony létrejött. A képzési terv módosítását indokolt esetben a képzési program vezetője vagy a jelölt kezdeményezheti, a döntést a grémiumvezető hozza meg a kérelem benyújtását követő 10 munkanapon belül.

(2) A Képzés időtartama az EMMI rendelet szerint 48 hónap. A támogatott képzés esetén OKFŐ főigazgatója kérelemre, méltányosságból engedélyezheti a támogatási időszak legfeljebb egy évvel történő meghosszabbítását.

(3) A Jelölt korábban teljesített gyakorlatának beszámításáról írásbeli kérelem és a gyakorlatról szóló igazolás alapján támogatott Képzés esetén a grémiumvezető, költségtérítéses Képzés esetén az érintett képzési programvezető dönt.

6. § (1) A képzés elméleti és gyakorlati szakaszokból áll a Képzési terv szerint. Az elméleti képzés helyszíne a Pszichológia Intézet, a kiküldött órarend szerint. A gyakorlati képzési elemeket a Jelölt a szakképzési terve alapján végzi.

(2) Az elméleti képzés egyetemi adminisztrációs felülete a Neptun elektronikus tanulmányi rendszer. E felülethez a hozzáférést biztosító felhasználói nevet és jelszót a Pszichológiai Intézet küldi meg postai úton a felvételt követő 15 napon belül a jelöltnek.

(3) A támogatott Jelölt köteles a támogatotti jogviszonyában előírt adminisztrációs kötelezettségeit a www.reny.hu oldalon is teljesíteni.

7. § (1) A megküldött órarend alapján a Jelölt az őszi félévben legkésőbb szeptember 30. napjáig, a tavaszi félévben legkésőbb február 28. napjáig köteles felvenni a kurzusokat a Neptun tanulmányi rendszerben.

(2) A Jelölt köteles a képzési terv és az aktuális félévre vonatkozó órarend alapján az elméleti kurzusok 75%-án, a gyakorlatok 100%-án részt venni. Magasabb arányú hiányzás esetén a kurzust meg kell ismételni. Gyakorlatot legfeljebb 2 alkalommal lehet megismételni, a 14. § (2) bekezdésében írt ismételt kurzusfelvételi díj megfizetése mellett.

(3) A rezidens köteles tárgyhót követő hónap 5. napjáig havi teljesítésigazolását elektronikusan megküldeni az SZTK részére.

8. § A korábban folytatott tanulmányok elismerése a programvezető hatásköre. A kérelmet a jelölt írásban, az elismertetni kívánt tanulmányok részletes ismertetésével, annotációval együtt nyújtja be a képzési programvezetőnek.

9. § A jelölt köteles a Neptun tanulmányi rendszerben meghirdetett vizsgákra jelentkezni.

10. § (1) A Patopszichológiai esetismertetést (szakdolgozatot) a Pszichológia Intézetbe kell benyújtani adott év május 2-ig. A bírálatokat a Jelölt legkésőbb október 15-ig kapja meg.

(2) Amennyiben az opponensi és a konzulensi értékelés egyike elégtelen, úgy a grémiumvezető a dolgozatot újabb opponensnek adja ki értékelésre. Ha az új opponensi értékelés is elégtelen, a jelölt részére az abszolutórium nem állítható ki. Ebben az esetben a jelölt legkorábban a következő év május 2-ig új Patopszichológiai esetismertetést (szakdolgozatot) nyújthat be.

(3) Amennyiben az opponensi és a konzulensi értékelés egyaránt elégtelen a jelölt részére az abszolutórium nem állítható ki. Ebben az esetben a jelölt legkorábban a következő év május 2-ig új Patopszichológiai esetismertetést (szakdolgozatot) nyújthat be.

11. § (1) Az abszolutórium kiállításához a Jelölt köteles valamennyi előírt elméleti és gyakorlati követelményt teljesíteni, egyúttal

- köteles benyújtani a konzulens és opponens által legalább elégségesre értékelt minősített Patopszichológiai esetismertetést (szakdolgozatot), valamint
- a szakképzési idő tartamára (48 hónapra) a jogszabályoknak megfelelő gyakorlati képzési időről szóló igazolást.

(2) A fenti feltételek teljesülését támogatott Jelölt esetében a SZTK, költségtérítéses Jelölt esetében a Pszichológia Intézet ellenőrzi, ennek alapján a grémiumvezető abszolutórium

kiállítására vonatkozó javaslatot állít ki. A javaslat alapján az SZTK igazgatója kiállítja az abszolutóriumot.

A képzés megszakítása, megszüntetése, átsorolás

12. § (1) A Képzés teljesítése Korm.rendeletben foglaltak alapján megszakítható
- a) a doktori iskoláról, a doktori eljárások rendjéről és a habilitációról szóló kormányrendeletben szabályozott, illetve más, állami vagy külföldi ösztöndíjjal támogatott tudományos munka,
 - b) szülési szabadság,
 - c) a csecsemőgondozási díjra, a gyermekgondozást segítő ellátásra és a gyermekgondozási díjra való jogosultság,
 - d) baleset, tartós betegség miatt 30 napot meghaladó keresőképtelenség,
 - e) 10 éven aluli beteg gyermek, illetve tartósan gondozásra szoruló hozzátartozó otthoni ápolása, gondozása,
 - f) rendkívüli állapot és megelőző védelmi helyzet esetén a sorkatonai szolgálat és polgári szolgálat teljesítése
- teljes időtartamára.

(2) A szakképzés ideje az (1) bekezdésben foglaltakon túl a támogatott képzésben csak méltányolható, a jelölt egészségi állapotában vagy családi körülményeiben bekövetkező okból, előzetesen meghatározott időtartamra szakítható meg, ha valószínűsíthető, hogy az ok megszűnése esetén a jelölt a szakképzését teljesíti. A méltányolható ok elfogadásáról a grémiumvezető javaslata alapján az SZTK igazgatója dönt.

(3) Támogatott Képzés esetében az Egyetemnek bejelentési kötelezettsége van az OKFŐ felé, mivel a megszakítás ideje alatt a támogatás és juttatás folyósítása szünetel. A szakvizsga megszerzésére nyitva álló határidő meghosszabbodik azon időtartammal, amellyel a rezidens a szakképzését a megszakította.

(4) A költségtérítéses képzésben a jelölt a Neptun tanulmányi rendszerben a regisztráció során jogosult legfeljebb négy félév idejére a képzését megszakítani (passzíválás).

13. § (1) A szakképzési jogviszony megszűnik az abszolutórium kiállításának napján.

(2) A szakképzési jogviszony megszüntetését kezdeményezheti a Jelölt vagy az Egyetem.

(3) A Jelölt írásban kezdeményezheti a szakképzési jogviszony megszüntetését 30 napos felmondási idővel. A támogatott Jelöltnek az igénybe vett támogatási időre visszafizetési kötelezettsége keletkezik, melynek mértékét az OKFŐ állapítja meg.

(4) Amennyiben a költségtérítéses Jelölt szakképzési jogviszonya az őszi félévben szeptember 30. után, a tavaszi félévben február 28. után szűnik meg, a jelölt és az Egyetem köteles egymással időarányosan elszámolni.

(4) Az Egyetem a szakképzési jogviszonyt egyoldalúan megszünteti, ha:

- a) a Jelölt nem igazolja a jogszabályoknak megfelelő munkaviszony fennállását felszólításra sem,
- b) a tutor nem igazolja a képzési terv szerinti képzési elem teljesítését,
- c) a Jelölt súlyos etikai vétséget követ el,

- d) ha a Jelölt valamely tárgy vizsgáját 4. alkalommal nem teljesíti, azzal, hogy a nemteljesítésbe bele kell számítani a lejelentkezés nélküli vizsgán való meg nem jelenést és a sikertelen vizsgát,
- e) ha a Jelölt a gyakorlati követelményeket második alkalommal sem teljesíti,
- f) ha a Jelölt a szakképzési jogviszony megkezdésétől számított 84. hónap végéig sem teljesíti a képzés elméleti részét,
- g) költségtérítéses Jelölt esetében, ha a teljes képzési idő alatt az 5. félévét passziválja.

14. § Az Egyetem és a támogatott Jelölt közötti szakképzési megállapodás módosításra kerül a jelölt kérelmére, vagy az alábbi esetekben:

- a) a Képzés engedélyezett meghosszabbításokkal együtt számított időtartama meghaladja a 48 hónapot,
- b) ha valamely tárgy vizsgáját 4. alkalommal nem teljesíti, azzal, hogy a nemteljesítésbe bele kell számítani a lejelentkezés nélküli vizsgán való meg nem jelenést és a sikertelen vizsgát,
- c) ha a Képzési tervben előírt gyakorlati követelményt nem teljesíti.

A szakképzés költségei

15. § (1) A költségtérítéses képzésben részt vevő jelöltek a Központi Tanulmányi Iroda által megküldött tájékoztató szerint és határidőben kötelesek a költségtérítést teljesíteni.

(2) A szakképzés során az Egyetem a többszöri kurzusfelvételért, a késedelmes kurzusfelvételért díjat vehet ki, ennek mértéke 500 Ft/kredit, de tantervi egységenként legfeljebb 3.000 Ft, és egy Jelölt esetében félévente legfeljebb 10.000 Ft.

(3) Magyar és angol nyelvű kreditigazolás kérelemre egy-egy példányban ingyenesen állítható ki, minden további példány esetén magyar nyelvű kreditigazolás esetén 500 Ft/oldal, angol nyelvű kreditigazolás esetén 1000 Ft/oldal térítési díjat köteles fizetni a jelölt. A díjat a jelölt PTE 11731001-23135378-00000000 számlájára köteles átutalni, és az utalásról szóló igazolást bemutatni.

Jogorvoslat

16. § A jelölt bármely, a Képzés során tett intézkedés, határozat vagy annak elmaradása esetén a kézhezvételtől, vagy tudomásszerzéstől számított 15 napon belül jogorvoslattal, panasszal élhet a grémiumvezetőhöz.

Záró rendelkezések

17. § Jelen utasítás az aláírás napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg a 7/2019. (03.18.) számú ÁOK dékáni utasítás hatályát veszti.

Pécs, 2022. május 20.


Dr. Nyitrai Miklós
dékán